

**UNIVERSIDAD POLITECNICA SALESIANA SEDE GUAYAQUIL  
BASES DEL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN**

En base al Reglamento de Selección y Contratación de Personal de la Universidad Politécnica Salesiana, en el Art. 18, convocamos a los interesados para el concurso interno de Méritos y Oposición.

<b>Cargo</b>	<b>Auxiliar 1 de Secretaría de Campus</b>	
<b>Objetivo del cargo</b>	<b>Auxiliar 1 de Secretaría de Campus</b> Redactar informes, revisar las tareas asignadas a docentes.	
<b>Descripción de las responsabilidades del cargo</b>	<b>Auxiliar 1 de Secretaría de Campus</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar Informes.</li> <li>2. Llevar un control de tareas asignadas a docentes de la carrera de Ingeniería Electrónica.</li> <li>3. Soporte a la Dirección de carrera de Ingeniería Electrónica en tareas Administrativas.</li> <li>4. Archivo de documentación física y virtualmente.</li> </ol>	
<b>Lugar de desempeño</b>	<b>Ciudad: GUAYAQUIL</b>	<b>Ubicación: CENTENARIO</b>
<b>Formación profesional</b>	<b>Auxiliar 1 de Secretaría de Campus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cursando sexto semestres de las carreras Secretariado ejecutivo, Ingeniería Comercial, Sistemas, Electrónica o Telecomunicaciones.</li> </ul>	
<b>PERFIL REQUERIDO</b>	<b>Auxiliar 1 de Secretaría de Campus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:</b> Dominio en Tablas Dinámicas.</li> <li>- <b>CONOCIMIENTOS GENERALES:</b> Manejo de Microsoft Office.</li> </ul> <b>COMPETENCIAS:</b> Trabajo en equipo y cooperación Comunicación efectiva Iniciativa Planificación y organización Visión institucional	
<b>ASPECTOS CONTRACTUALES</b>	- <b>TIPO DE CONTRATO:</b> Indefinido.	
<b>Número de vacantes</b>	1	
<b>Cronograma concurso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción de solicitudes por correo electrónico del 24 de febrero hasta el 03 de marzo de 2017.</li> <li>- Revisión de hojas de vida del 13 hasta el 17 de marzo de 2017.</li> <li>- Entrevistar a los postulantes del 20 hasta 27 de marzo de 2017.</li> <li>- Aplicación de prueba técnica y psicotécnica del 28 al 31 de marzo de 2017.</li> <li>- Elaboración de informes del 03 al 07 de abril de 2017.</li> <li>- Publicación del ganador el 18 de abril de 2017.</li> <li>- Elaboración de actas de selección el 18 de abril de 2017.</li> </ul>	
<b>Nota</b>	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: <a href="mailto:selecciongye@ups.edu.ec">selecciongye@ups.edu.ec</a> ; <i>hasta el lunes 03 de marzo de 2017 a las 00h00.</i>	