

**UNIVERSIDAD POLITECNICA SALESIANA SEDE GUAYAQUIL  
BASES DEL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN**

En base al Reglamento de Selección y Contratación de Personal de la Universidad Politécnica Salesiana, en el Art. 18, convocamos a los interesados para el concurso interno de Méritos y Oposición.

<b>Cargo</b>	<b>Auxiliar 2 de Admisión</b>	
<b>Objetivo del cargo</b>	Brindar información, asesorar y hacer seguimiento a los aspirantes a estudiantes de la universidad.	
<b>Descripción de las responsabilidades del cargo</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Atención al Público.</li> <li>2. Informar y asesorar en todo el proceso de admisión.</li> <li>3. Atender las consultas de los aspirantes.</li> <li>4. Manejar base de datos y referencias.</li> <li>5. Realizar Informes.</li> <li>6. Organizar y archivar documentación.</li> </ol>	
<b>Lugar de desempeño</b>	<b>Ciudad: GUAYAQUIL</b>	<b>Ubicación: CENTENARIO</b>
<b>Formación profesional</b>	- Título de Tercer Nivel en Marketing, Ingeniería Comercial, Contabilidad y Auditoría, Administración de Empresa o carreras afines.	
<b>PERFIL REQUERIDO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:</b> Atención y manejo de clientes, venta de intangibles.</li> <li>- <b>CONOCIMIENTOS GENERALES:</b> Manejo de Microsoft Office.</li> </ul> <p>COMPETENCIAS:</p> <p>Orientación al cliente Trabajo en Equipo y Cooperación Comunicación efectiva Visión institucional Planificación y organización</p> <p>EXPERIENCIA: Si.</p> <p>RELACION LABORAL: Tiempo completo.</p> <p>DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR: No</p>	
<b>ASPECTOS CONTRACTUALES</b>	- <b>TIPO DE CONTRATO:</b> Indefinido.	
<b>Número de vacantes</b>	1	
<b>Cronograma concurso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepción de solicitudes por correo electrónico del 13 hasta el 16 de junio de 2019.</li> <li>- Revisión de hojas de vida del 17 hasta el 18 de junio de 2019.</li> <li>- Entrevistar a los postulantes del 19 hasta 20 de junio de 2019.</li> <li>- Aplicación de prueba técnica y psicotécnica del 21 al 24 de junio de 2019.</li> <li>- Elaboración de Informes del 25 al 28 de junio de 2019.</li> <li>- Elaboración de Acta de Selección el 03 de julio de 2019.</li> <li>- Publicación del ganador el 03 de julio de 2019.</li> </ul>	
<b>Nota</b>	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: <a href="mailto:selecciongye@ups.edu.ec">selecciongye@ups.edu.ec</a> ; <i>hasta el domingo 16 de junio de 2019 a las 00h00.</i>	