

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA SEDE GUAYAQUIL
BASES DEL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN**

En base al Reglamento de Selección y Contratación de Personal de la Universidad Politécnica Salesiana, en el Art. 18, convocamos a los interesados para el concurso interno de Méritos y Oposición.

Cargo	- (1) Auxiliar 1 de Dirección Técnica de Administración e Inventario	
Objetivo del cargo	- Auxiliar 1 de Dirección Técnica de Administración e Inventario Dar soporte en las actividades de la Dirección Técnica de Administración e Inventario.	
Descripción de las responsabilidades del cargo	<p>Auxiliar 1 de Dirección Técnica de Administración e Inventario</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar cotizaciones. 2. Realizar órdenes de compra. 3. Registro de facturas 4. Gestionar los pagos a proveedores. 5. Gestión de compras. 6. Manejo de caja chica. 7. Coordinación y logística de eventos propios de la Universidad. 8. Demás actividades afines al área. 	
Lugar de desempeño	Ciudad: GUAYAQUIL	Ubicación: CENTENARIO / MARIA AUXILIADORA
Formación profesional	<p>Auxiliar 1 de Laboratorio</p> <ul style="list-style-type: none"> - Graduados de la carrera de Administración de Empresas. 	
PERFIL REQUERIDO	<p><u>Auxiliar 1 de dirección técnica de administración e inventario</u></p> <p>CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Atención al Cliente - Gestión de compras. - Manejo de proveedores. - Negociación. <p>CONOCIMIENTOS GENERALES:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Manejo de Microsoft Office. <p>COMPETENCIAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Trabajo en equipo y cooperación - Comunicación efectiva - Iniciativa - Planificación y organización - Visión institucional - Toma de decisiones 	
ASPECTOS CONTRACTUALES	- TIPO DE CONTRATO: Indefinido.	
Número de vacantes	1	
Cronograma concurso	<ul style="list-style-type: none"> - Recepción de solicitudes por correo electrónico del 16 hasta el 19 de febrero del 2023. - Revisión de hojas de vida y entrevista a los postulantes desde el 20 hasta el 24 de febrero del 2023. - Aplicación de prueba técnica y psicotécnica desde 25 de febrero hasta 01 de marzo del 2022. - Elaboración de informes del 02 hasta el 05 de marzo de 2023. - Elaboración de acta de selección el hasta el 15 de marzo de 2023. - Publicación del ganador el hasta el 16 de marzo de 2023. 	
Nota	Las personas interesadas, enviar su hoja de vida a la siguiente dirección electrónica: selecciongye@ups.edu.ec ; hasta el domingo 19 de febrero del 2023 a las 00h00.	