

**UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA
SEDE QUITO
SELECCIÓN DE PERSONAL**

Cargo:	ASESOR JURÍDICO	
Objetivo del cargo	Brindar asesoría y patrocinio de causas legales de forma gratuita a personas de escasos recursos económicos, que pertenezcan a grupos de atención prioritaria; y, que estén en condición de indefensión por su situación económica, social, cultural o de otra índole bajo la supervisión de la Coordinación del Área, como fortalecimiento a la Carrera de Derecho de la Universidad Politécnica Salesiana sede Quito.	
Responsabilidades	<ul style="list-style-type: none"> -Asesorar legalmente a los usuarios que requieran el apoyo del Consultorio Jurídico de la Universidad Politécnica Salesiana. -Patrocinar causas legales con defensa técnica de los intereses de los usuarios del Consultorio Jurídico. -Asesorar y orientar a estudiantes durante el desarrollo de sus prácticas en procesos y técnicas jurídicas de contienda y defensa, así como asumir la responsabilidad del asesoramiento del caso asignado, ofreciendo tutoría al practicante en la determinación de estrategias, argumentación y procedimientos. -Revisar y receptor las solicitudes de asesoría jurídica a personas de escasos recursos económicos y grupos que requieran atención prioritaria según requisitos del Consultorio Gratuito. -Asistir a las audiencias y diligencias judiciales. -Coordinar con el responsable del área las actividades de diligencias, tutorías y planificación de actividades. -Elaborar y presentar a la Coordinación del área informes mensuales detallados y minuciosos de actividades del trabajo realizado en relación con las gestiones judiciales y administrativas encargadas. 	
Lugar de desempeño	Ciudad: Quito	Ubicación: Av. 12 de Octubre y Luis Cordero esquina
Formación profesional	Tercer nivel: Abogado o Doctor de los Juzgados y Tribunales registrado en la Senescyt. Cuarto Nivel: Maestría en Derecho Procesal, Derecho Penal, Derecho Laboral, Derecho Administrativo Manejo del Idioma Inglés nivel B2 o superior según el marco común europeo (No excluyente)	
Perfil requerido	Conocimientos Específicos: Leyes de Ordenamiento Nacional, Técnicas de Litigio, Manejo de bases legales como FileWeb, Vlex, Lexis, entre otras, Microsoft Office nivel Intermedio, Administración de archivos en línea, Quipux. Competencias: pensamiento analítico y crítico, organización de información, comunicación asertiva, trabajo en equipo, mejora continua, orientación al cliente, trabajo bajo presión, atención a usuarios. Experiencia: 4 años.	
Aspectos contractuales	Dedicación: tiempo Completo Remuneración: \$ 1015.00 Horario: de 08:00 am a 13:00 pm y de 14:00 a 17:00 pm (sábado previa planificación)	
Forma de aplicación	Las personas interesadas, realizar el proceso en el siguiente enlace: https://e-talent.jobs/trabajo/asesor-juridico-oct-2025-uido/ hasta las 24H00 del 15 de octubre del 2025.	

P. Juan Cárdenas. Sdb. Ph. D
Rector