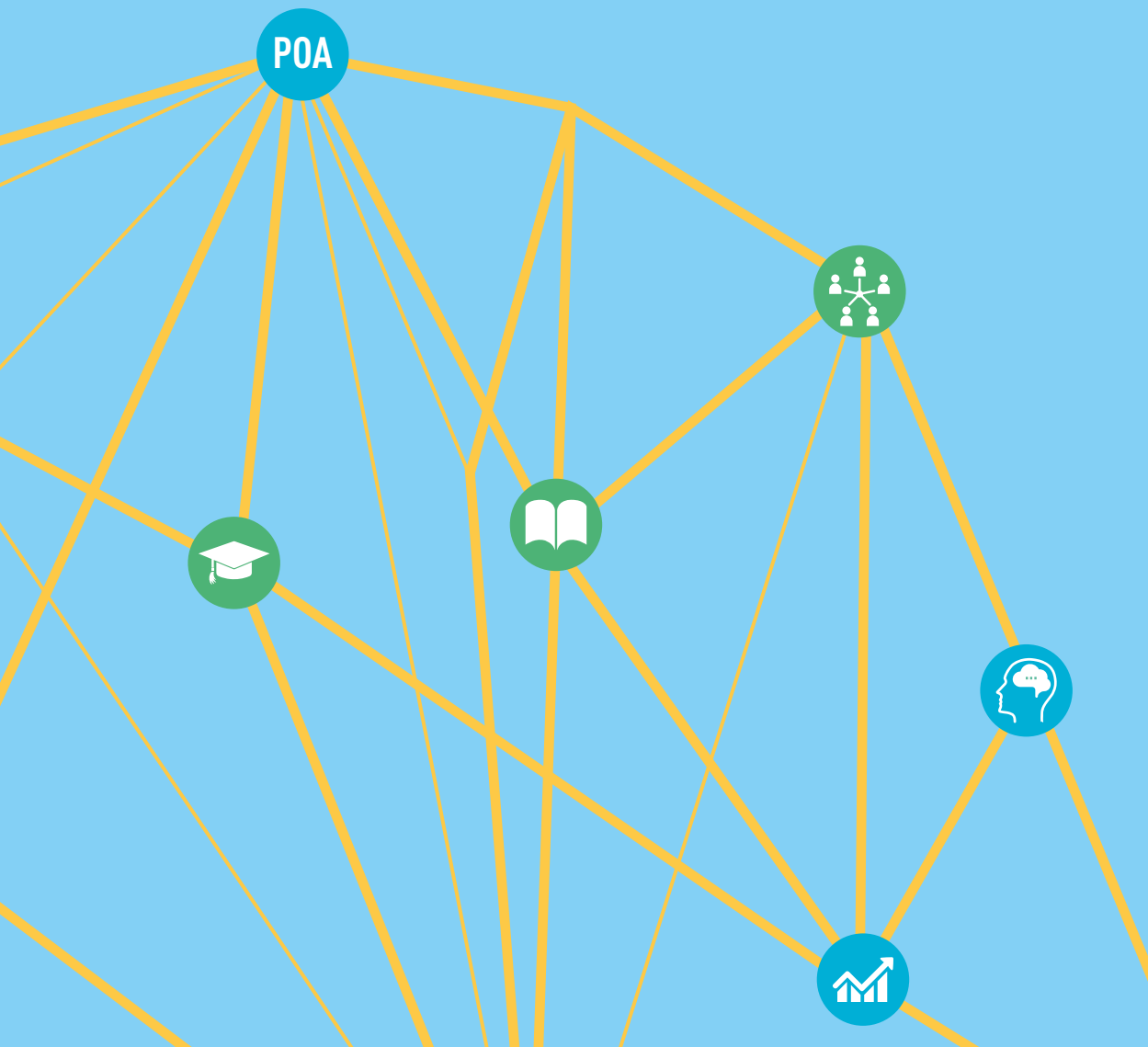


UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA

PLANIFICADOR

2018



PLANIFICADOR INSTITUCIONAL – 2018

© UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA
Av. Turuhuayco 3-69 y Calle Vieja
Cuenca – Ecuador
Casilla: 2074
P.B.X. (+593 7) 2 050000
FAX: (+593 7) 4 088958
e-mail: rpublicas@ups.edu.ec
www.ups.edu.ec



Autoridades

Javier Herrán Gómez, sdb.
Rector

Luis Tobar Pesántez
Vicerrector Académico General

Fernando Pesántez Avilés
Vicerrector Docente

Juan Pablo Salgado
Vicerrector de Investigación

Diego Peñaloza Rivera
Vicerrector de Posgrados

César Vásquez Vásquez
Vicerrector de Sede – Matriz Cuenca

José Juncosa Blasco
Vicerrector de Sede – Quito

Andrés Bayolo Garay
Vicerrector de Sede – Guayaquil

SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANEACIÓN, EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN:

Germán Ernesto Parra González

Juan Carlos Sánchez Armijos

Verónica Alexandra Zhingre Baculima

Andrea Fernanda Solórzano Jácome

1. PRESENTACIÓN

El Plan Operativo Anual (POA) 2018 de la Universidad Politécnica Salesiana plantea las metas que la Universidad busca conseguir en el marco del Plan Estratégico Institucional - Carta de Navegación, y que considera: las Políticas de las Instituciones Salesianas de Educación Superior (IUS), los resultados a la ejecución del POA 2017, el resultado del proceso de Autoevaluación de las Carreras de Grado, y los objetivos del País.

Manteniendo la cultura de construcción colectiva de la Universidad, el Plan Operativo es el resultado de un trabajo colaborativo, en el que han participado: estudiantes, docentes, personal administrativo, representantes de las asociaciones del personal docente y administrativo, y directivos de la Universidad, a través de sesiones de trabajo en las Sedes Matriz Cuenca, Quito y Guayaquil.

Teniendo en cuenta la dinámica del sistema de educación superior del país, y sobre todo, la realidad de los estudiantes de la UPS, en el POA se destaca la necesidad de mejorar los procesos de enseñanza aprendizaje para incrementar los índices de permanencia estudiantil, poniendo énfasis en la conformación de claustros docentes, el incentivo a continuar con los procesos de innovación educativa, seguir con el desarrollo de la investigación científica, tener un mayor impacto en la ejecución de los proyectos de vinculación con la sociedad, y disponer de una gestión administrativa que apoye al proceso académico.

Es importante recalcar que la consecución de objetivos, será posible a través del trabajo conjunto, participativo y colaborativo de todos quienes hacemos parte de la Universidad Politécnica Salesiana, buscando siempre el mejoramiento continuo de la calidad, y que este se refleje manteniendo el reconocimiento de la sociedad a nuestro trabajo, como sello de calidad.

Luis Tobar Pesantez
**Vicerrector Académico
General**

Germán Parra González
**S.T. Planeación, Evaluación
y Acreditación**



2018

2. Plan Operativo Anual

Aprobado por Consejo Superior
Resolución N°: 219-10-2017-11-28

Línea Estratégica 1. ACADEMIA:

Constitución de una comunidad científica con vocación profesional, comprometida, legítima y consciente de las necesidades del desarrollo local nacional.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
1.1. Los estudiantes de la UPS cuentan con una planta docente calificada en las áreas de conocimiento respectivas.	1.1.1. Al finalizar el primer trimestre del año 2018 la UPS cuenta con claustros docentes que cubren el 70% de las asignaturas del dominio de la unidad de organización curricular básica de los tres primeros niveles de los proyectos de rediseños curriculares.	1.1.1.1. Promocionar claustros docentes en las áreas y niveles básicos con el respectivo cronograma de conformación.	Director de Área del Conocimiento Vicerrector Docente	* Listado de asignaturas a contar con claustros docentes conformados con resolución del Consejo Académico.	enero	enero
		1.1.1.2. Definir la línea de acción del claustro (metodológica, ambiente virtual y evaluativa).	Director de Área del Conocimiento	* Líneas de acción de cada claustro.	febrero	febrero
		1.1.1.3. Elaborar el plan de acción de cada claustro en los ámbitos metodológico, didáctico y evaluativo.	Responsable del claustro docente	* Plan de acción por cada claustro docente conformado.	marzo	marzo
		1.1.2. Actualizar en los sistemas informáticos el área y subárea del conocimiento de los títulos profesionales y de cuarto nivel de los docentes.	Director de Área del Conocimiento S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación	* Listado de registro de títulos profesionales por área y subárea del conocimiento.	febrero	mayo

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN	
1.4. Personal docente de la UPS en permanente formación en función del avance de la ciencia, los resultados de los procesos de evaluación del desempeño docente, y las necesidades institucionales.	de datos institucional el área y subárea del conocimiento de acuerdo a la clasificación UPS.	1.1.2.2. Actualizar en los sistemas informáticos el área y subárea del conocimiento de las cátedras que se ofertan.	Director de Área del Conocimiento S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación	* Listado de registro de cátedras por Área y subáreas del conocimiento.			
	1.4.1. Al finalizar el año 2018, al menos un 20% de docentes han participado en cursos de actualización.	1.4.1.1. Elaborar el plan de actualización docente de Sede.	Vicerrector Docente Director de Área del Conocimiento	* Plan de actualización docente de Sede.	enero	febrero	
		1.4.1.2. Ejecutar el plan de actualización docente de Sede.	Coordinador Académico	* Informe de ejecución del plan de actualización docente de Sede.	marzo	noviembre	
	1.4.2. Al finalizar el año 2018, al menos el 80% de docentes han participado de las jornadas de formación docente.	1.4.3. Al finalizar el año 2018, al menos el 80% de los profesores que ingresaron en los últimos tres años a la UPS, han sido formados en el conocimiento de los fundamentos de la identidad institucional.	1.4.2.1. Ejecutar las jornadas de formación docente.	Coordinador Académico	* Informe de ejecución de jornadas de formación docente.	marzo	noviembre
			1.4.3.1. Formar a los docentes que ingresaron desde el 1 de enero de 2015, en el ámbito de la Ciudadanía y el Sistema Preventivo.	S.T. Aseguramiento de la Identidad Institucional	* Listado de docentes formados en el ámbito de la Ciudadanía y el Sistema Preventivo.	enero	octubre
			1.4.3.2. Implementar el curso de formación inicial para docentes y personal administrativo de las IUS de América.	S.T. Aseguramiento de la Identidad Institucional	* Listado de personal docente y administrativo formado en el curso de formación inicial.	enero	octubre

Línea Estratégica 2. EFICIENCIA ACADÉMICA

Innovación y excelencia de la formación en el pregrado y el posgrado que aseguran la permanencia y eficiencia terminal de sus estudiantes.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
2.1. Los estudiantes de la UPS cuentan con políticas y procesos que incentivan su permanencia y graduación oportuna.	2.1.1. Al finalizar el año 2018, el índice de retención de la UPS es al menos el 53,4%.	2.1.1.1. Establecer el plan de apoyo y acompañamiento académico estudiantil-docente por Carrera considerando las materias con mayor índice de pérdida y los estudiantes con riesgo académico.	Director de Carrera	* Plan anual de apoyo y acompañamiento académico estudiantil-docente por Carrera aprobado por Consejo de Carrera.	febrero	CUE - UIO: marzo GYE: abril
		2.1.1.2. Ejecutar el plan de apoyo y acompañamiento académico estudiantil-docente por Carrera considerando las materias con mayor índice de pérdida y los estudiantes con riesgo académico.	Director de Carrera	* Informe de Ejecución del plan de apoyo y acompañamiento académico estudiantil-docente. * Reporte de tasa de retención.	CUE - UIO: abril GYE: mayo	diciembre
	2.1.2. Al finalizar el año 2018 la UPS, el 100% de Grupos de Innovación Educativa (GIE) han realizado acciones que aporten a la permanencia estudiantil.	2.1.2.1. Generar Grupos de Innovación Educativa.	Vicerrector Docente	* Proyecto de creación del GIE y Resolución de Consejo Superior.	febrero	octubre
	2.1.3. Al finalizar el año, la tasa de retención de los estudiantes participantes del proyecto ETICA del Acompañamiento es de al	2.1.3.1. Replicar el proyecto ETICA del Acompañamiento en las Sedes Quito y Guayaquil.	S.T. Bienestar Estudiantil	* Informe de aplicación del proyecto Ética del Acompañamiento.	febrero	octubre
		2.1.3.2. Dar seguimiento de	S.T. Bienestar	* Informe estadístico	febrero	octubre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
	menos un 70%.	los grupos ASU que participan en el proyecto Ética del Acompañamiento.	Estudiantil	sobre la tasa de retención de los estudiantes participantes del proyecto Ética del Acompañamiento.		
	2.1.4. Para inicios de periodo académico 2018-2019 (53) la UPS cuenta con un Modelo Integral de Evaluación de Aprendizajes aprobado por el Consejo Superior.	2.1.4.1. Desarrollar el Modelo Integral de Evaluación de Aprendizajes.	Vicerrector Docente	* Modelo Integral de Evaluación de Aprendizajes aprobado por Consejo Superior.	enero	abril
	2.1.5. Para inicios de periodo académico 2018-2019 (53) la UPS cuenta con un Modelo de Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes aprobado por el Consejo Superior.	2.1.5.1. Elaborar el Modelo de Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes.	Vicerrector Docente	* Modelo de Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes aprobado por Consejo Superior.	febrero	mayo
2.2. Los estudiantes de la UPS reciben el apoyo para adquirir las competencias necesarias para	2.2.1. A septiembre del 2018, se ha diagnosticado las competencias de los estudiantes que ingresan a primer nivel en la UPS.	2.2.1.1. Realizar el diagnóstico de las competencias de los estudiantes que ingresan a primer nivel en la UPS.	Coordinador Académico	* Informe del diagnóstico de las competencias de ingreso de los estudiantes que se matriculan en primer nivel.	GYE: mayo CUE - UIO: septiembre	GYE: mayo CUE - UIO: octubre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
asumir su proceso formativo en la Universidad.		2.2.1.2. Diseñar una propuesta para propender que los estudiantes que ingresan a la UPS cuenten con las competencias requeridas.	Vicerrector Docente	* Propuesta para propender que los estudiantes que ingresan a la UPS cuentan con las competencias requeridas aprobado por Consejo Superior.	noviembre	noviembre

Línea Estratégica 3. GESTIÓN Y POLÍTICA INSTITUCIONAL

Consolidación de una gestión transparente y eficiente de los recursos institucionales que asegure la definición e impulso de políticas para una educación pertinente con las necesidades del país, de seguimiento de su quehacer educativo, de su presencia en la sociedad y de su propuesta de equidad para lograr inclusión y comunicación de la verdad.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
3.2. La UPS cuenta con un sistema de seguimiento a graduados que permite retroalimentar su oferta académica.	3.2.1. Al finalizar el año, las carreras de grado de la UPS cuentan con información actualizada en la base de datos institucional de al menos el 10% de sus graduados desde el año 2015.	3.2.1.1. Ejecutar el seguimiento a graduados a través del módulo de informático respectivo.	Director de Carrera	* Reportes del módulo informático de seguimiento a graduados.	enero	diciembre
		3.2.1.2. Generar actividades de retroalimentación académica en base a los resultados del seguimiento a graduados para estudiantes y graduados.	Director de Carrera	* Propuesta de retroalimentación académica en base a los resultados del seguimiento a graduados para estudiantes y graduados. * Informe de ejecución de actividades de retroalimentación académica en base a los resultados del seguimiento a graduados para estudiantes y graduados.	marzo	noviembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
3.3. La UPS desarrolla programas de vinculación con la sociedad que respondan a las necesidades nacionales y locales.	3.3.1. Al finalizar el año, cada carrera participa en la ejecución de al menos 3 proyectos en el marco del Plan Nacional de Vinculación con la Sociedad, con la participación de estudiantes y docentes.	3.3.1.1. Ejecutar proyectos de vinculación con la sociedad con la participación de docentes y estudiantes.	Director de Carrera	* Proyectos de vinculación con la sociedad aprobados por Consejo Superior. * Informe de avance y/o de cierre de los proyectos de vinculación con la sociedad aprobado por Consejo de Carrera.	enero	diciembre
	3.3.2. Al 2018, se desarrolla al menos un curso de educación continua por Carrera a través de plataformas virtuales para estudiantes y público externo.	3.3.2.1. Ofertar cursos de educación continua a través de plataformas virtuales que sean accesibles para el público externo y los estudiantes de la UPS.	D.T. Vinculación con la Sociedad Director de Carrera	* Informes de cursos ejecutados que incluya matriculados, aprobados.	enero	diciembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
3.4. La comunidad universitaria está debidamente informada de las políticas institucionales que implementa la UPS.	3.4.1. Al finalizar el año, el 100% de medios informativos de la UPS aplican la Política de Tratamiento y Uso de Datos Personales, y Clasificación de la Información.	3.4.1.1. Establecer la Política de Tratamiento y Uso de Datos Personales, y Clasificación de la Información. 3.4.1.2. Socializar la Política de Tratamiento y Uso de Datos Personales, y Clasificación de la Información.	Procurador S.T. Comunicación y Cultura S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación S.T. Comunicación y Cultura	* Política de Tratamiento y Uso de Datos Personales, y Clasificación de la Información, aprobado por Consejo Superior. * Informe de socialización de la Política de Tratamiento y Uso de Datos Personales, y Clasificación de la Información.	enero	marzo diciembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
3.5. La UPS desarrolla programas y proyectos de investigación alineados al Plan Nacional de Desarrollo y que retroalimentan a la docencia.	3.5.1. Al finalizar el año, al menos el 50% de los estudiantes de los últimos dos semestres han participado en las jornadas académicas de difusión de los resultados de los grupos de investigación y tesis doctorales.	3.5.1.1. Planificar jornadas académicas orientadas a estudiantes de grado, para difundir los resultados de los grupos de investigación y tesis doctorales.	Director de Área del Conocimiento	* Planificación de jornadas académicas de difusión de resultados de los grupos de investigación y tesis doctorales. * Informe de ejecución de las jornadas académicas de difusión de resultados de los grupos de investigación y tesis doctorales.	marzo	octubre
	3.6.1. Al finalizar el 2018, el 100% de grupos de investigación incluyen al menos 5 estudiantes en sus proyectos.	3.6.1.1. Planificar proyectos de investigación que incluya estudiantes.	Coordinador de Investigación de Sede	* Informe de seguimiento a la ejecución de los proyectos de investigación.	enero	diciembre
3.6. Los docentes-investigadores de la UPS incrementan en cantidad y calidad su producción científica.	3.6.2. Al finalizar el año 2018, el 100% de grupos de investigación han sido evaluados a través de los Indicadores de Gestión del Conocimiento de la UPS.	3.6.2.1. Aplicar el mecanismo para seguimiento, análisis y evaluación de la dedicación de la docentes, y resultados de los proyectos que ejecutan los grupos de investigación de acuerdo a los Indicadores de Gestión del Conocimiento de la UPS.	Vicerector de Investigación	* Informe del seguimiento y análisis de resultados de la aplicación de Indicadores de Gestión del Conocimiento de la UPS del 100% de grupos de investigación.	enero	octubre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
	3.6.3. A febrero de 2018, la UPS cuenta con el 100% de la información relacionada a la producción científica con corte al 31 de diciembre de 2017.	3.6.3.1. Registrar en el módulo informático la información de la producción científica de la UPS.	Coordinador de grupo de investigación	* Reporte de la producción científica.	enero	febrero
	3.6.4. Al 2018 al menos el 40% de los docentes con grado académico de PhD lideran proyectos de investigación.	3.6.4.1. Incorporar progresivamente a los docentes con grado académico de PhD en los proyectos de investigación.	Vicerrector de Investigación Coordinador de Investigación de Sede	* Informe estadístico del porcentaje de docentes con grado académico Ph.D que lideran proyectos de investigación.	enero	octubre
	3.6.5. Al finalizar el año 2018 se ha incrementado en al menos un 15% el número de artículos científicos publicados en revistas indexadas con cuartil con respecto al año 2017.	3.6.5.1. Promover la producción científica de los investigadores en revistas indexadas cuyo índice de impacto sea medido en cuartiles.	Vicerrector de Investigación	* Reporte de la producción científica.	enero	septiembre
	3.6.6. Al finalizar el año 2018 se ha incrementado en al menos un 15% el número de artículos científicos publicados en revistas indexadas de impacto regional.	3.6.6.1. Promover la producción científica de los investigadores en revistas indexadas con índice de impacto regional.	Vicerrector de Investigación	* Reporte de la producción científica.	enero	septiembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
	3.6.7. Al finalizar el año, cada sede publica al menos dos libros o compendios científicos por área del conocimiento.	3.6.7.1. Publicar libros o compendios científicos.	Vicerrector de Sede	* Listado de libros publicados.	enero	noviembre
	3.6.8. Al finalizar el 2018 al menos un proyecto de investigación por sede se ejecuta con financiamiento externo.	3.6.8.1. Buscar fuentes de financiamiento externo.	Coordinador de Investigación de Sede	* Proyectos de Investigación.	enero	noviembre
	3.6.9. Al finalizar el 2018 se ha ejecutado la estrategia de visibilización de la investigación y producción científica.	3.6.9.1. Ejecutar la estrategia de visibilización de la investigación y producción científica.	Vicerrector de Investigación	* Informe de visibilización de la investigación y producción científica.	enero	noviembre
	3.6.10. Al finalizar el año, al menos un 25% de docentes con dedicación a tiempo completo participan en la ejecución de proyectos de investigación.	3.6.10.1. Incorporar progresivamente a los docentes con dedicación a tiempo completo en la investigación.	Vicerrector de Investigación	* Reporte del sistema de gestión de la investigación. * Distributivo.	enero	noviembre
	3.6.11. Al 2018, la UPS tiene establecido el proyecto y agenda para obtener la categorización de conferencia proceeding del Congreso CITIS aprobado por Consejo Superior.	3.6.11.1. Elaborar la agenda para obtener la categorización de conferencia proceeding del Congreso CITIS para aprobación del Consejo Superior.	Vicerrector de Investigación	* Agenda para obtener la categorización de conferencia proceeding del Congreso CITIS para aprobación del Consejo Superior.	enero	noviembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
3.7. La UPS promueve la aplicación de políticas de inclusión de las personas de sectores vulnerables y discriminados.	3.7.1. Al 2018, al menos el 5% de la comunidad universitaria ha participado del foro sobre inclusión y discapacidad.	3.7.1.1. Elaboración y ejecución de un foro de inclusión y discapacidad, en cada Sede.	D. T. Bienestar Estudiantil S. T. Bienestar Estudiantil	* Informe de resultados del foro sobre inclusión y discapacidad.	marzo	septiembre
	3.7.2. Al 2018, al menos un 10% de los estudiantes de cada Sede han participado en un evento sobre inclusión de personas con discapacidad.	3.7.2.1. Ejecutar dos eventos en cada sede sobre inclusión de personas con discapacidad.	D. T. Bienestar Estudiantil	* Informe de ejecución de los eventos sobre inclusión de personas con discapacidad.	CUE - UIO: abril GYE: junio	diciembre
	3.7.3. Al 2018, el 100% de estudiantes con discapacidad son acompañados.	3.7.3.1. Formar grupos de acompañamiento a personas con discapacidad en cada sede.	Cátedra UNESCO	* Resultados académicos de los estudiantes con discapacidad.	enero	diciembre

Línea Estratégica 4. INFRAESTRUCTURA

Fortalecimiento de la infraestructura que garantice las facilidades pedagógicas adecuadas para el desarrollo de las actividades de enseñanza y aprendizaje.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN	
4.1. Los docentes y docentes de la UPS disponen de Bibliotecas actualizadas y funcionales que apoyan sus procesos de aprendizaje e investigación.	4.1.1. Al finalizar el año, se ha incrementado el uso de las bases de datos bibliográficas virtuales en un 5% con relación al año 2017.	4.1.1.1. Implementar los mecanismos de uso de bases de datos bibliográficas virtuales.	S.T. Vinculación con la Sociedad Vicerrector Docente	* Reporte de uso de bases de datos bibliográficas virtuales.	enero	noviembre	
	4.1.2. Al finalizar el año, se incrementa al menos un 7% el acervo bibliográfico (físico o virtual) con relación al año 2017.	4.1.2.1. Adquirir libros físicos o digitales.	Vicerrector de Sede	Vicerrector de Sede	* Inventario de libros por Sede.	enero	noviembre
	4.1.3. Al finalizar el año, la comunidad universitaria cuenta con el sistema informático para biblioteca virtual.	4.1.3.1. Implementar el sistema informático para biblioteca virtual.	S.T. Vinculación con la Sociedad S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación UNADEDVI	S.T. Vinculación con la Sociedad S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación UNADEDVI	* Sistema informático para biblioteca virtual.	enero	mayo
	4.1.4. Para inicios del periodo académico 2018-2019 la UPS cuenta con los sílabos de todas la materias a ofertar de los programas de rediseño curricular, que incluya enlaces a las bases de datos, catálogo de la biblioteca, bibliografía en inglés, y ORA en inglés.	4.1.4.1. Elaborar los sílabos de las materias de los programas de rediseño curricular. 4.1.4.2. Incorporar bibliografía en inglés, en los ORA y AVAC, de las asignaturas de	Director de Área del Conocimiento Vicerrector Docente	Director de Área del Conocimiento Vicerrector Docente	* Reporte del sistema informático. * Reporte del AVAC.	enero	julio

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
4.2. Los estudiantes y docentes de las UPS disponen de accesibilidad a las TIC.	4.2.1. Al 2018, los estudiantes y docentes tienen disponibilidad del servicio de Internet comercial en al menos un 99,9% en los campus de la UPS.	los proyectos rediseñados. 4.2.1.1. Aplicar el Acuerdo del Nivel de Servicio SLA.	S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación	* Informe de disponibilidad del Internet comercial.	enero	diciembre
	4.2.2. Al 2018, se incrementa en promedio al menos un 5% la cobertura de Internet comercial en los campus universitarios.	4.2.2.1. Incrementar la cobertura de Internet comercial en los campus universitarios.	S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación	* Informe sobre la cobertura de Internet comercial en los campus universitarios.	enero	octubre

Línea Estratégica 5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Pertinencia y eficacia de la gestión administrativa - financiera.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
5.1. La UPS propicia la gestión eficiente e integrada de la Gestión del Talento Humano.	5.1.1. Al finalizar el año 2018, en el sistema SQUAD está cargada la información del 100% de los expedientes de los docentes.	5.1.1.1. Actualizar en el sistema SQUAD la información de los expedientes de los docentes.	S.T. Gestión del Talento Humano	* Reporte del Sistema SQUAD.	enero	diciembre
5.2. Los usuarios de la UPS se benefician de servicios de calidad a través de la aplicación del modelo de gestión con base en la unificación y sistematización.	5.2.1. En el mes de julio del año 2018, el 100% de carreras realizan su diagnóstico situacional para mejoramiento continuo de sus actividades, en base al modelo de autoevaluación de carreras de la UPS vigente.	5.2.1.1. Realizar un diagnóstico situacional de la carrera en base al modelo de autoevaluación de carrera vigente y remitir las propuestas de acciones de mejora a la Dirección Técnica de Planeación de Evaluación y Acreditación de Sede, para análisis de la Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.	Comité Interno de Evaluación de Carrera	* Agenda de sesiones de trabajo del Comité de Evaluación Interna de Carrera, en base del Reglamento de la Comisión General de Evaluación Interna. * Actas de sesiones de trabajo del Comité de Evaluación Interna de Carrera. * Informes del diagnóstico situacional de la Carrera. * Propuestas enviadas a la DT PEA.	enero	julio


OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
	5.2.2. A mayo de 2018, la comunidad universitaria conoce el estado situacional de la UPS.	5.2.2.1. Realizar la autoevaluación institucional.	S.T. Planeación, Evaluación y Acreditación	* Plan de Autoevaluación Institucional. * Modelo de Autoevaluación Institucional. * Informe de Autoevaluación Institucional.	febrero	mayo
5.4. La comunidad universitaria se mantiene permanente y oportunamente informada de las actividades académicas, administrativas y de gestión de la UPS.	5.4.1. Al 2018, al menos el 90% de estudiantes, docentes y personal administrativo de la UPS es informada de forma permanente de las actividades académicas, administrativas y de gestión.	5.4.1.1. Ejecutar el Plan Comunicacional, aprobado por el Consejo Superior en el año 2017. 5.4.1.2. Desarrollar una guía de uso del portal web, sobre los procesos académicos más demandados en la UPS, a través de video-tutoriales.	S.T. Comunicación y Cultura	* Informe de ejecución del Plan Comunicacional. * Video tutoriales publicados.	enero	diciembre
5.6. La Comunidad Universitaria tiene acceso a información relevante, consistente, congruente y oportuna a través de las tecnologías de la información y comunicación.	5.6.1. Al 2018, el grado de vulnerabilidad de las Tecnologías de la Información y Comunicación de la UPS, es de mínimo impacto.	5.6.1.1. Monitorear la ejecución del plan de seguridad de información institucional, para disminuir la vulnerabilidad de las TIC por correos maliciosos o SPAM.	S.T. Tecnologías de la Información y Comunicación	* Informe sobre el grado de vulnerabilidad de las Tecnologías de Información y Comunicación.	enero	diciembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
5.7. Los estudiantes de la UPS son beneficiarios de programas, proyectos y/o actividades que favorecen su desarrollo integral.	5.7.1. Al finalizar el año, al menos el 10% del personal docente y administrativo participa en un evento de reflexión y vivencia del carisma salesiano.	5.7.1.1. Realizar al menos un evento al año en cada sede que promueva el desarrollo de la identidad de la UPS.	Pastoral Universitaria	* Planificación e informe de eventos para promover el desarrollo de la identidad de la UPS.	febrero	noviembre
	5.7.2. Al finalizar el año, al menos el 10% de la comunidad educativa participa en las celebraciones de tiempos litúrgicos fuertes.	5.7.2.1. Realizar acciones para motivar la participación de la comunidad universitaria en las celebraciones litúrgicas fuertes.	Pastoral Universitaria	* Calendario de celebraciones litúrgicas. * Informe de participación de la comunidad universitaria en las celebraciones litúrgicas.	febrero	noviembre
	5.7.3. Al finalizar el año, al menos el 5% de integrantes de la comunidad universitaria participa del diálogo interdisciplinar coordinado por el Área de Pastoral.	5.7.3.1. Realizar un evento en cada sede de diálogo inter disciplinar bajo la metodología del café converso.	Pastoral Universitaria	* Informe de eventos por sede de dialogo inter disciplinar bajo la metodología del café converso.	febrero	octubre
	5.7.4. Al finalizar el año, al menos el 30% de integrantes del ASU participan del proceso formativo identitario.	5.7.4.1. Desarrollar un evento formativo al año para articular los procesos identitarios del ASU.	Pastoral Universitaria	* Informe de foro por sede que motive el diálogo entre fe, vida, razón y cultura.	febrero	octubre
				* Informe de los eventos formativos al año para articular los procesos formativos identitarios del ASU.	febrero	noviembre

OBJETIVO ESTRATÉGICO	RESULTADO ESPERADO 2018	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	EVIDENCIAS	INICIO	FIN
	5.7.5. Al 2018, al menos el 30% de la población estudiantil de cada sede conoce sobre los derechos de los jóvenes.	5.7.5.1. Ejecutar el programa de concientización y reflexión sobre los derechos de los jóvenes aprobado por Consejo Superior en el año 2017.	D.T. Bienestar Estudiantil. S.T. Bienestar Estudiantil.	* Informe de la ejecución del programa de concientización y reflexión sobre los derechos de los jóvenes aprobado por Consejo Superior en el año 2017.	febrero	octubre
	5.7.6. Al 2018, las instancias de Bienestar Estudiantil, Directores de Carrera y Representantes de los estudiantes, conocen las herramientas de mediación para resolución de conflictos.	5.7.6.1. Realizar dos talleres sobre la Mediación, como herramienta para la solución de conflictos.	Unidad de Ética, Inclusión y Garantías de Participación. Procurador.	* Registro de participación de personal de Bienestar Estudiantil, Directores de Carrera y Representantes de los estudiantes.	febrero	octubre
5.9. La comunidad universitaria de la UPS cuenta con información gestionada y conservada eficientemente.	5.9.1. A junio de 2018, la UPS cuenta con la matriz legal sobre la cual se soportan las actividades académicas, administrativas y de gestión de la Universidad.	5.9.1.1. Elaborar la Matriz Legal sobre la cual se soportan las actividades académicas, administrativas y de gestión de la Universidad.	Procurador.	* Matriz Legal sobre la cual se soportan las actividades académicas, administrativas y de gestión de la Universidad.	enero	junio

2018

**3. RESULTADOS DEL PROCESO DE
AUTOEVALUACIÓN DE CARRERAS
DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA
SALESIANA (UPS)**



ANTECEDENTES

La Universidad Politécnica Salesiana (UPS) fiel a su cultura de mejoramiento continuo de la calidad y de acuerdo a su planificación estratégica, realiza periódicamente el proceso de autoevaluación de sus carreras de grado, en el marco de las Políticas de las Instituciones Salesianas de Educación Superior (IUS), que establecen que las instituciones miembros deben asegurar la calidad de su propuesta formativa, garantizar la finalidad educativa pastoral y lograr una sostenibilidad económica de una gestión de calidad en sus tres tareas principales, la investigación, la docencia y la vinculación con la sociedad¹.

Los procesos de autoevaluación que lleva adelante la Universidad, aportan a su aspiración de ser reconocida socialmente por su calidad académica, según se expresa en la visión institucional.

La autoevaluación como mecanismo de reflexión, es un proceso sistemático, continuo, integral y participativo que permite, a través de un análisis, realizar el diagnóstico del estado actual de las carreras, para determinar fortalezas e identificar debilidades, que se convierten en oportunidades de mejora y retroalimentación en el proceso de planificación institucional y en la toma de decisiones oportunas. Además, es un instrumento que ayuda en la verificación del impacto que ha tenido en cada carrera, la ejecución de los Planes de Mejora desarrollados desde marzo 2016 a septiembre 2017. Esta acción forma parte del proceso continuo de planificar, ejecutar, evaluar y retroalimentar que aplica la Universidad como parte de la cultura de planificación.

Según lo establecido en el Plan Operativo Anual UPS 2017 (POA UPS 2017), la UPS ejecutó la autoevaluación de sus carreras de grado en el último trimestre del año, con la finalidad de *"...determinar fortalezas y debilidades de las Carreras de grado de la Universidad Politécnica Salesiana, para implementar mecanismos de aseguramiento y garantía de calidad de la oferta académica en la planificación institucional"*. (Proyecto de autoevaluación de las Carreras de Grado octubre – diciembre 2017)

METODOLOGÍA

El Consejo Superior mediante Resolución N° 148-06-2017-07-19², aprobó: el modelo de autoevaluación de carreras, matrices de recolección de información, la metodología, fases y agenda a aplicar; en base a la recomendación de la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación (ST PEA).

¹ Políticas IUS (32 y 33) pág. 19 (2016-2021.)

² RESOLUCIÓN N°148-06-2017-07-19: El Consejo Superior en atención a lo solicitado por la Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación, en el marco del proceso de autoevaluación de carreras de la Universidad Politécnica Salesiana, resuelve: Aprobar los documentos: Plan de autoevaluación de carreras-2017; Modelo de Autoevaluación (criterios, subcriterios e indicadores); y, Matrices de recolección de información.

El modelo aplicado en el proceso de autoevaluación de carreras de grado del año 2017, es multicriterial y se compone de: cinco criterios, nueve subcriterios y veinte y cuatro indicadores. El documento se construyó considerando la realidad institucional, teniendo como referencia el Modelo genérico de evaluación del entorno de aprendizaje de carreras presenciales y semipresenciales de las universidades y escuelas politécnicas del Ecuador, emitido por el Consejo de Evaluación, Acreditación y Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CEAACES), publicado en marzo del 2015.

Los criterios del modelo son los siguientes:

- a. **“Pertinencia:** Este criterio evalúa que la carrera o programa académico, responda a las expectativas y necesidades de la sociedad, a la planificación nacional, a la prospectiva de desarrollo científico, humanístico y tecnológico mundial y a la diversidad cultural, como sustento para la elaboración del perfil profesional.
- b. **Plan curricular:** Este criterio evalúa los distintos niveles de concreción del currículo asegurando coherencia e integración entre el macro, meso y microcurrículo.
- c. **Academia:** Este criterio evalúa a los profesores de la carrera. Los profesores son el personal encargado directamente del proceso de enseñanza aprendizaje, de la investigación y la vinculación, quienes deben tener las competencias necesarias para cumplir todas las áreas curriculares de la carrera.
- d. **Ambiente institucional:** Este criterio evalúa el sistema de gestión académica de la carrera, ejecutado por una coordinación / dirección responsable de los procesos de seguimiento académico - curricular y los recursos de apoyo relacionados con la biblioteca y laboratorios, que aseguren el cumplimiento de sus objetivos propios y el mejoramiento de la calidad de la educación.
- e. **Estudiantes:** Este criterio evalúa la participación estudiantil en actividades complementarias, tutorías, políticas de bienestar estudiantil y el proceso de acreditación de las carreras”.³

En el cuadro 1, se presenta la organización de criterios, subcriterios e indicadores del modelo de autoevaluación de carreras de la UPS.

³ CEAACES, “Modelo genérico de evaluación del entorno de aprendizaje de carreras presenciales y semipresenciales de las universidades y escuelas politécnicas del Ecuador”, 2015, Quito.

Cuadro 1. Criterio, subcriterio, indicador.

CRITERIO	SUBCRITERIO	INDICADOR
Pertinencia (A)	Contexto (A1)	Proyectos/Programas de vinculación con la sociedad (A.1.1)
Plan curricular (B)	Micro currículo (B1)	Programa de las asignaturas (B1.1)
		Prácticas en relación a las asignaturas (B1.2)
Academia (C)	Calidad Docente (C1)	Afinidad Formación Posgrado (C1.1)
		Actualización científica y/o pedagógica (C1.2)
		Titularidad (C.1.3)
	Dedicación C2)	Profesores de TC,MT,TP (C2.1)
		Estudiantes por profesor (C2.2)
		Distribución Horaria (C.2.3)
Ambiente Institucional (D)	Gestión Académica (D1)	Dirección/Coordinación Académica (D1.1)
		Evaluación del Desempeño Docente (D1.2)
		Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3)
		Seguimiento a graduados (D1.4)
		Seguimiento de prácticas pre - profesionales (D1.5)
	Fondo bibliográfico (D2)	Bibliografía básica (D2.1)
	Laboratorios/ centros de simulación/ talleres (D3)	Funcionalidad (D3.1)
		Equipamiento (D3.2)
		Disponibilidad (D3.3)
	Estudiantes (E)	Participación Estudiantil (E1)
Participación en la Acreditación (E1.2)		
Eficiencia (E2)		Tasa de retención (E2.1)
		Tasa de titulación (E2.2)
		Distribución socioeconómica por quintiles (E2.3)
		Perfiles de egreso (E2.4)

Fuente: ST PEA

Dentro de la organización del proceso de autoevaluación de carreras, la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación sugirió a la UPEA aprobar los instrumentos a aplicar en el proceso de autoevaluación, en el que se especifica:

- Modelo de autoevaluación.
- Formatos para recolección de información.
- Matriz para el cálculo de indicadores.

- Formato de informe de autoevaluación de carrera.
- Formato de informe de autoevaluación de carrera consolidado por Sede.
- Organización de carpetas y archivos en el servidor institucional para manejo de la información base del proceso de autoevaluación.

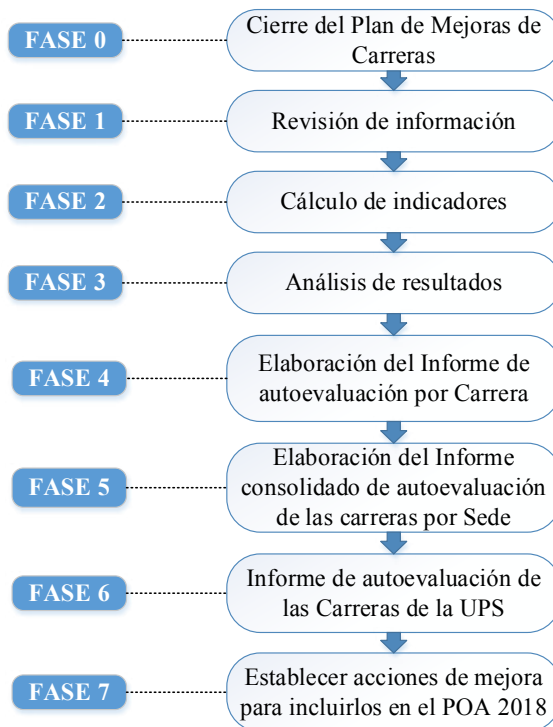
En conjunto con la Secretaría Técnica de Estadística, se generaron las matrices con información base para los indicadores cuantitativos, información obtenida desde las bases de datos institucionales.

El período de evaluación corresponde a los períodos académicos 2016-2016 y 2016-2017.

FASES DEL PROCESO

El proceso de autoevaluación de Carrera de grado se realizó en 8 fases (gráfico 1), partiendo del cierre de los Planes de Mejora de Carrera que se ejecutaron desde marzo 2016 a septiembre 2017 como parte del mejoramiento continuo de la calidad de las Carreras.

Gráfico 1. Fases del proceso de autoevaluación.



Fuente: ST PEA.

- a. **Fase 0. Cierre del Plan de Mejoras de Carrera.** Una fase previa al proceso de autoevaluación para el presente año, constituye el cierre a la ejecución de los planes de mejora que se generaron como resultado del proceso de autoevaluación realizado entre noviembre 2015 y febrero 2016, todas las carreras de grado establecieron planes de mejora para el período marzo 2016-septiembre 2017, con la finalidad de mantener sus fortalezas y superar las debilidades determinadas en el autoexamen.
- b. **Fase 1. Revisión de Información.** En esta primera fase, cada Comité de Evaluación Interna de Carrera realizó la verificación de la información base contenida en las matrices de cálculo para los indicadores cuantitativos, obtenida desde la base de datos institucional; para el caso de los indicadores cualitativos la información se completó con la documentación que dispone la carrera.
- c. **Fase 2. Cálculo de Indicadores.** Con la información base y los datos registrados en la matriz de cálculo, de forma automática se calculó el valor de cada indicador, el cual se compara con la curva de utilidad y la escala de valoración definidos, a fin de analizar el grado de cumplimiento.
- d. **Fase 3. Análisis de resultados.** Una vez que se completó la información en la matriz de cálculo, cada Comité de Evaluación Interna de Carrera realizó el análisis del nivel de cumplimiento de cada indicador para establecer en un primer momento las fortalezas y debilidades de la Carrera, y posteriormente proponer acciones de mejora a ser incluidas en la planificación operativa de la UPS.

El desarrollo de esta actividad permitió que las Carreras transparenten su situación actual en base al modelo de autoevaluación definido, para determinar y priorizar acciones en la búsqueda de una mejora en los procesos formativos de sus estudiantes.

- e. **Fase 4. Elaboración del informe de autoevaluación de carrera.** Considerando las etapas del proceso de autoevaluación, el Comité de Evaluación Interna de Carrera elaboró el informe de resultados, en el que se destaca el estado situacional a través del detalle de las fortalezas y debilidades, el impacto causado con la ejecución del plan de mejoras en el período marzo 2016 - septiembre 2017; y se proponen acciones de mejora.
- f. **Fase 5. Elaboración del informe consolidado de autoevaluación de las Carreras por Sede.** El Comité de Evaluación Interna de Sede, elaboró el informe consolidado de Sede a través del análisis de los informes individuales de cada Carrera. Este informe contiene un diagnóstico situacional, el estado de los indicadores del modelo de autoevaluación aplicado, identificación los indicadores fortaleza e indicadores debilidad a nivel de Sede. En base al análisis señalado se propone una serie de acciones de mejora para incorporarlas en la planificación operativa de la Universidad.
- g. **Fase 6. Informe de autoevaluación de las Carreras de la UPS.** Con base a los informes consolidados de las Sedes, la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación elabora el informe de autoevaluación de las Carreras de la UPS.

- h. **Fase 7. Establecer acciones de mejora para incluirlas en el POA UPS 2018.**
Para mantener coherencia con la política de planificación de la UPS, una comisión de trabajo⁴ en base a los informes consolidados de Sede, sistematizó las acciones de mejora que se han incluido en el Plan Operativo Anual UPS 2018.

ESCALA DE VALORACIÓN DE LOS INDICADORES

Para el análisis cuantitativo del estado de cada indicador, se estableció un método de valoración, el mismo que depende de la información base, de la matriz de evidencias definida; en el caso de los indicadores de tipo cualitativo, su estado se valora aplicando una escala de Likert de cuatro niveles (Cuadro 2).

Cuadro 2. Escala de Likert aplicada.

Valor del indicador	Equivalencia en la escala	
De 0,80 a 1,00	1,00	Satisfactorio
De 0,60 a 0,79	0,70	Cuasi satisfactorio
De 0,35 a 0,59	0,35	Poco satisfactorio
De 0,00 a 0,34	0,00	Deficiente

Fuente: ST PEA

Para determinar la valoración de indicadores de tipo cuantitativo, se establece una curva de utilidad con su respectiva fórmula de cálculo que permite comprobar el grado de cumplimiento del indicador.

APLICACIÓN, FASES Y AGENDA DE AUTOEVALUACIÓN

Cuadro 3. Fases y agenda de aplicación.

Fase	Septiembre 2017				Octubre 2017				Noviembre 2017			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
1. Informes de cierre de Plan de Mejoras de Carreras.												
2. Revisión de información fuente.												
3. Cálculo de indicadores.												

4 Miembros de la comisión de trabajo: Fernando Pesántez, María Isabel Carpio, Viviana Montalvo, Sebastián Granda, Mario Olivo, Esteban Inga, Walter Márquez, Mitzy Mariño, Wendy Perugachi, Ronal Ludeña, Edisson Quintuña, Fernando Moscoso, Bernardo Salgado, Fausto Saenz, Leonardo Pacheco, Vladimir Robles, René Ávila, Gioconda Beltrán y Germán Parra.

Fase	Septiembre 2017				Octubre 2017				Noviembre 2017			
	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4	S1	S2	S3	S4
4. Análisis de resultados.												
5. Elaboración del informe de autoevaluación por Carrera.												
6. Informe consolidado de autoevaluación de las Carreras por Sede.												
7. Establecer el informe consolidado de autoevaluación de las Carreras de la UPS.												
8. Establecer acciones de mejora para incluirlas en el POA 2018.												
9. Aprobación Consejo Superior.												

Fuente: ST PEA

RESULTADOS

Cada Carrera, de manera independiente, elaboró el informe de autoevaluación, en el que se incluye: el análisis de resultados del proceso y la identificación de fortalezas y debilidades.

El Comité de Evaluación Interna de Sede, examinó los informes de cada Carrera y sistematizó las fortalezas y debilidades identificadas en cada una de ellas, de acuerdo a los indicadores evaluados.

Una vez determinadas las fortalezas y debilidades que coinciden en los informes de Carrera, el Comité de Evaluación Interna de Sede, con la finalidad de determinar las acciones de mejora a nivel institucional, realizó el análisis de fortalezas y debilidades consolidadas de cada Sede, y se propusieron para incluirlas en el Plan Operativo Anual 2018.

Para los indicadores en los que la Carrera no incluye una valoración de fortaleza o debilidad, se le asigna una valoración considerando la información disponible en la Secretaría Técnica de Estadística.

En los cuadros 4, 5 y 6, se exponen los resultados por Sede, Carrera e indicador.

Cuadro 4. Matriz consolidada de resultados de la Sede Matriz Cuenca.

INDICADOR	C1	C2	C3	C4	C5	C6	C7	C8	C9	C10	C11	C12	C13	C14	C15	C16	C17	N° Fortal.	N° Debil.
Proyectos/Programas de vinculación con la sociedad (A.1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	17	0
Distribución Horaria (C.2.3)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	17	0
Dirección / Coordinación Académica (D1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	17	0
Titularidad (C.1.3)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Seguimiento de prácticas pre-profesionales (D1.5)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Programa de las asignaturas (B1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	15	2
Estudiantes por profesor (C2.2)	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	15	2
Distribución socioeconómica por quintiles (E2.3)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Disponibilidad (D3.3)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	14	3
Funcionalidad (D3.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	12	5
Equipamiento (D3.2)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	12	5
Prácticas en relación a las asignaturas (B1.2)	F	D	F	F	F	F	D	F	D	D	F	F	F	F	F	F	F	11	6
Bibliografía básica (D2.1)	D	D	F	D	F	D	D	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	11	6
Profesores de TC, MT, TP (C2.1)	D	D	D	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	10	7
Tutorías (E1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	11	6
Actualización científica y/o pedagógica (C1.2)	D	F	D	D	F	F	F	D	D	F	F	F	F	D	F	F	F	9	8
Seguimiento a graduados (D1.4)	F	D	D	F	F	F	F	F	D	D	D	D	F	F	F	F	F	9	8
Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3)	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	9	8
Evaluación del Desempeño Docente (D1.2)	D	D	F	F	F	D	D	F	D	D	D	F	F	F	F	F	F	7	10
Participación en la Acreditación (E1.2)	D	D	D	F	D	D	D	F	F	D	D	F	F	F	F	F	F	8	9
Afinidad Formación Posgrado (C1.1)	D	F	F	F	F	D	D	F	F	F	D	D	D	D	D	F	F	6	11
Tasa de retención (E2.1)	F	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	3	14
Perfiles de egreso (E2.4)	D	D	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	2	15
Tasa de titulación (E2.2)	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	0	17
% Fortaleza por Carrera	63	58	71	67	71	67	58	83	67	50	58	67	67	71	71	63	46		
% Debilidad por Carrera	38	42	29	33	29	33	42	17	33	50	42	33	33	29	29	38	54		

Fuente: Dirección Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación de Sede Matriz Cuenca.

Cuadro 5. Matriz Consolidada de resultados de la Sede Quito.

INDICADOR	Q1	Q2	Q3	Q4	Q5	Q6	Q7	Q8	Q9	Q10	Q11	Q12	Q13	Q14	Q15	Q16	Q17	N° Fortal.	N° Debil.
Proyectos/Programas de vinculación con la sociedad (A.1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	17	0
Programa de las asignaturas (B1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	17	0
Prácticas en relación a las asignaturas (B1.2)	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Afinidad Formación Posgrado (C1.1)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Actualización científica y/o pedagógica (C1.2)	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Titularidad (C.1.3)	F	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	16	1
Profesores de TC,MT,TP (C2.1)	F	F	F	F	F	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	15	2
Estudiantes por profesor (C2.2)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	15	2
Distribución Horaria (C.2.3)	F	F	F	F	F	F	F	D	F	F	F	F	D	F	F	F	F	14	3
Dirección / Coordinación Académica (D1.1)	F	F	F	F	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	14	3
Evaluación del Desempeño Docente (D1.2)	F	F	D	F	F	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	14	3
Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3)	F	F	F	F	F	F	F	F	F	D	D	F	D	F	F	F	F	14	3
Seguimiento a graduados (D1.4)	F	D	F	F	F	F	D	F	F	F	F	F	F	F	F	F	F	13	4
Seguimiento de prácticas pre - profesionales (D1.5)	F	F	F	F	F	F	F	D	D	D	F	F	F	F	F	F	F	13	4
Bibliografía básica (D2.1)	F	D	F	F	F	F	F	F	F	D	F	D	F	F	F	F	D	11	6
Funcionalidad (D3.1)	F	D	F	F	D	D	F	D	D	D	F	F	F	F	F	F	F	10	7
Equipamiento (D3.2)	D	F	D	F	F	F	F	F	F	D	D	F	D	D	F	F	D	10	7
Disponibilidad (D3.3)	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F	F	D	F	D	D	4	13
Tutorías (E1.1)	D	D	F	D	D	D	D	D	F	D	D	D	D	F	D	D	D	3	14
Participación en la Acreditación (E1.2)	D	F	D	D	D	D	D	F	F	D	D	D	D	D	D	D	D	3	14
Tasa de retención (E2.1)	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	F	D	D	2	15
Tasa de titulación (E2.2)	D	D	F	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	2	15
Distribución socioeconómica por quintiles (E2.3)	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	1	16
Perfiles de egreso (E2.4)	D	D	D	D	F	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	D	1	16
%Fortaleza por Carrera	63	63	75	67	79	63	63	46	71	42	63	71	63	71	79	58	38		
%Debilidad por Carrera	38	38	25	33	21	38	38	54	29	58	38	29	38	29	21	42	63		

Fuente: Dirección Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación de Sede Quito.

Cuadro 6. Matriz Consolidada de resultados de la Sede Guayaquil.

INDICADOR	G1	G2	G3	G4	G5	G6	G7	N° Fortal.	N° F
Proyectos/Programas de vinculación con la sociedad (A.1.1)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Programa de las asignaturas (B1.1)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Actualización científica y/o pedagógica (C1.2)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Titularidad (C.1.3)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Distribución Horaria (C.2.3)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Dirección / Coordinación Académica (D1.1)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Evaluación del Desempeño Docente (D1.2)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Seguimiento a graduados (D1.4)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Seguimiento de prácticas pre - profesionales (D1.5)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Bibliografía básica (D2.1)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Funcionalidad (D3.1)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Equipamiento (D3.2)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Disponibilidad (D3.3)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Distribución socioeconómica por quintiles (E2.3)	F	F	F	F	F	F	F	7	
Prácticas en relación a las asignaturas (B1.2)	F	F	F	F	F	F	D	6	
Tutorías (E1.1)	F	D	F	F	F	F	F	6	
Participación en la Acreditación (E1.2)	F	F	F	F	D	F	F	6	
Profesores de TC,MT,TP (C2.1)	F	D	F	F	F	D	F	5	
Estudiantes por profesor (C2.2)	D	F	D	D	F	D	D	2	
Afinidad Formación Posgrado (C1.1)	D	D	D	D	D	D	D	1	
Tasa de titulación (E2.2)	D	D	D	D	D	D	F	1	
Tasa de retención (E2.1)	D	D	D	D	D	D	D	0	
Perfiles de egreso (E2.4)	D	D	D	D	D	D	D	0	
%Fortaleza por Carrera	79	75	79	83	79	75	79		
%Debilidad por Carrera	21	25	21	17	21	25	21		

Fuente: Dirección Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación de Sede Guayaquil.

Cuadro 7. Códigos de las Carreras evaluadas.

Sede	Código	Carrera
Matriz Cuenca	C1	Administración de Empresas
	C2	Comunicación Social
	C3	Contabilidad y Auditoría
	C4	Cultura Física
	C5	Gestión para el Desarrollo Local Sostenible
	C6	Ingeniería Ambiental
	C7	Ingeniería de Sistemas
	C8	Ingeniería Eléctrica
	C9	Ingeniería Electrónica
	C10	Ingeniería Industrial
	C11	Ingeniería en Biotecnología de los Recursos Naturales
	C12	Ingeniería Mecatrónica
	C13	Ingeniería Mecánica
	C14	Ingeniería Mecánica Automotriz
	C15	Medicina Veterinaria y Zootecnia
	C16	Pedagogía
	C17	Psicología del Trabajo
Quito	Q1	Administración de Empresas
	Q2	Antropología Aplicada
	Q3	Comunicación Social
	Q4	Contabilidad y Auditoría
	Q5	Educación Intercultural Bilingüe
	Q6	Filosofía y Pedagogía
	Q7	Gerencia y Liderazgo
	Q8	Gestión para el Desarrollo Local Sostenible
	Q9	Ingeniería Ambiental
	Q10	Ingeniería Civil
	Q11	Ingeniería de Sistemas
	Q12	Ingeniería Eléctrica
	Q13	Ingeniería Electrónica
	Q14	Ingeniería en Biotecnología de los Recursos Naturales
	Q15	Ingeniería Mecánica
	Q16	Pedagogía
	Q17	Psicología

Sede	Código	Carrera
Guayaquil	G1	Administración de Empresas
	G2	Comunicación Social
	G3	Contabilidad y Auditoría
	G4	Ingeniería de Sistemas
	G5	Ingeniería Eléctrica
	G6	Ingeniería Electrónica
	G7	Ingeniería Industrial

Fuente: ST PEA.

De los resultados presentados en la matriz consolidada de fortalezas y debilidades de todas las carreras de la Universidad, se destacan los siguientes elementos:

- ♦ Los indicadores: Proyectos/Programas de vinculación con la sociedad (A.1.1) y Distribución Horaria (C.2.3) son consideradas fortalezas por la mayoría de las carreras evaluadas.
- ♦ Los indicadores: Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3), Evaluación del Desempeño Docente (D1.2), Participación en la Acreditación (E1.2), Afinidad Formación Posgrado (C1.1), Tasa de retención (E2.1), Perfiles de egreso (E2.4) y Tasa de Titulación (E2.2), son consideradas fortalezas por menos de la mitad de las carreras.
- ♦ El indicador Tasa de Retención (E 2.1) es fortaleza en solo 5 Carreras.
- ♦ El indicador Perfiles de Egreso (E 2.4) es fortaleza en 3 Carreras.
- ♦ La Tasa de Titulación (E 2.2) es fortaleza en 3 Carreras.
- ♦ Dos Carreras tienen más de 20 indicadores como fortaleza (>80% de indicadores).
- ♦ 30 Carreras tienen entre 15 y 20 indicadores como fortaleza (entre 60% y 80% de indicadores).
- ♦ 9 Carreras tienen entre 8 y 14 indicadores como fortaleza (entre 35% y 60% de indicadores).
- ♦ A nivel nacional, ninguna carrera tiene menos de 8 indicadores como fortaleza.

Cuadro 8. Resumen de Fortalezas y Debilidades por indicador

INDICADOR	N° Carreras Fortaleza	N° Carreras Debilidad	% fortalezas	% debilidades
Proyectos / Programas de vinculación con la sociedad (A.1.1)	41	0	100%	0%
Distribución Horaria (C.2.3)	41	0	100%	0%
Dirección / Coordinación Académica (D1.1)	40	1	98%	2%
Titularidad (C.1.3)	39	2	95%	5%
Seguimiento de prácticas pre - profesionales (D1.5)	39	2	95%	5%
Programa de las asignaturas (B1.1)	38	3	93%	7%
Estudiantes por profesor (C2.2)	37	4	90%	10%
Distribución socioeconómica por quintiles (E2.3)	38	3	93%	7%
Disponibilidad (D3.3)	35	6	85%	15%
Funcionalidad (D3.1)	33	8	80%	20%
Equipamiento (D3.2)	33	8	80%	20%
Prácticas en relación a las asignaturas (B1.2)	32	9	78%	22%
Bibliografía básica (D2.1)	31	10	76%	24%
Profesores de TC, MT, TP (C2.1)	30	11	73%	27%
Tutorías (E1.1)	29	12	71%	29%
Actualización científica y/o pedagógica (C1.2)	25	16	61%	39%
Seguimiento a graduados (D1.4)	25	16	61%	39%
Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3)	19	22	46%	54%
Evaluación del Desempeño Docente (D1.2)	15	26	37%	63%
Participación en la Acreditación (E1.2)	13	28	32%	68%
Afinidad Formación Posgrado (C1.1)	9	32	22%	78%
Tasa de retención (E2.1)	6	35	15%	85%
Perfiles de egreso (E2.4)	3	38	7%	93%
Tasa de titulación (E2.2)	1	40	2%	98%

Fuente: ST PEA.

Sugerencias de Mejora definidas por los Comités de Evaluación Interna de Sede

Los Comités de Evaluación Interna de Sede en base a los informes elaborados por los Comités de Evaluación Interna de Carrera, establecieron propuestas de mejora, que buscan mejorar las debilidades detectadas y mantener algunas fortalezas.

Cuadro 9. Resumen de propuestas de mejoras

SEDE	INDICADOR	SUGERENCIA DE MEJORA	PROPUESTA DE ACTIVIDAD
Cuenca	A.1.1. Proyectos/ Programas de vinculación con la sociedad.	<ul style="list-style-type: none"> Mantener el indicador en los niveles de valoración satisfactorio. 	Generar y ejecutar al menos un proyecto de vinculación con la sociedad por año.
Cuenca	B.1.2. Prácticas en relación a las asignaturas.	<ul style="list-style-type: none"> Definir un proceso para la elaboración y aplicación de las guías de prácticas de las asignaturas que lo ameriten, esto en correspondencia al plan de estudios y sílabo. 	Generar las guías de prácticas de las asignaturas.
Guayaquil		<ul style="list-style-type: none"> Se conformará comisiones para la elaboración de las guías de prácticas en las asignaturas que requieren laboratorio. 	Se conformará comisiones para la elaboración de las guías de prácticas en las asignaturas que requieren laboratorio.

SEDE	INDICADOR	SUGERENCIA DE MEJORA	PROPUESTA DE ACTIVIDAD
Quito		<ul style="list-style-type: none"> • Definir nuevos parámetros para determinar la afinidad de formación de posgrados. 	Diseñar una nueva metodología para establecer la afinidad de formación de Posgrados en base a los contenidos de los programas de titulación de cuarto nivel.
Cuenca Guayaquil	C.1.1. Afinidad formación Posgrado.	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar se realice un análisis y revisión de la clasificación de áreas y sub-áreas de las asignaturas. Ejemplo: Inglés de negocios I, II. • Incorporar a los docentes que no muestran clasificación. • Realizar el análisis de afinidad de post-grado considerando también el área de conocimiento. • Revisar la correspondencia entre los títulos de cuarto nivel de los docentes en relación a las asignaturas que imparten. 	Coordinar con el Vicerrectorado Docente para que se estandarice la clasificación por áreas del conocimiento.
Cuenca	C.1.3. Titularidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar a GTH que se mantenga actualizada la información correspondiente a contratos y nombramientos de la planta docente en el sistema informático SQUAD. 	GTH actualizará el sistema informático SQUAD con los contratos y nombramientos de los docentes.
Guayaquil	C.2.1. Profesores de TC, MT, TP.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisar los casos en donde no se encuentran todos los datos sujetos a revisión. 	Revisar los casos en donde no se encuentran todos los datos sujetos a revisión.

SEDE	INDICADOR	SUGERENCIA DE MEJORA	PROPUESTA DE ACTIVIDAD
Guayaquil	C.2.2. Estudiantes por profesor	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar el paso de docentes de medio tiempo a tiempo completo. • No se incluye una sugerencia de mejora porque se escapa de la gestión de la Carrera dado que por la política institucional de la UPS se ha definido que el número de estudiantes por docente será acorde de las necesidades docentes de la Universidad. • Uno de los causales del bajo índice de este indicador es la falta de docentes dentro de la Carrera la cual surge por la falta de contratación de ellos. 	* Gestionar adecuadamente la distribución del número alumnos por materia.
Cuenca	D.1.2. Evaluación del Desempeño Docente	<ul style="list-style-type: none"> • Contribuir con estrategias y propuestas para el mejoramiento del desempeño docente. 	Elaborar y ejecutar planes de mejora en función de los resultados del desempeño docente por período académico.
Cuenca	D.1.3. Seguimiento al Proceso de Titulación	<ul style="list-style-type: none"> • Contar con los informes de seguimiento del proceso de titulación. 	Presentar informes del desarrollo del proceso de titulación por período académico.
Cuenca	D.1.4. Seguimiento a graduados	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer el proceso de seguimiento a graduados. 	Propuestas de mejora al currículo en base a resultados del seguimiento a graduados.
Cuenca	D.2.1. Bibliografía básica	<ul style="list-style-type: none"> • Mantener el acervo bibliográfico relacionado con las asignaturas. 	Realizar un análisis de la bibliografía para la adquisición de nuevos ejemplares.
Cuenca	D.3.1. Funcionalidad	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer la funcionalidad de los laboratorios de la universidad. 	Elaborar planes de mantenimiento de las condiciones físicas y de seguridad.

SEDE	INDICADOR	SUGERENCIA DE MEJORA	PROPUESTA DE ACTIVIDAD
Cuenca	E.1.1. Tutorías	<ul style="list-style-type: none"> • Fortalecer el sistema de tutorías actual. 	Realizar un análisis de las asignaturas que requieren tutorías.
			Elaborar una planificación semestral de las tutorías que contemplen estrategias que garanticen un acompañamiento académico continuo.
			Generar informe de resultados obtenidos que sea insumo de retroalimentación para el siguiente periodo académico.
Quito		<ul style="list-style-type: none"> • Institucionalizar el proceso de tutorías. 	Diseñar los criterios y parámetros del proceso de tutorías.
Cuenca	E.1.2. Participación en la Acreditación	<ul style="list-style-type: none"> • Propender la participación continua del Comité de Evaluación Interna de Carrera en cumplimiento de sus funciones. 	Definir un cronograma de reuniones del Comité de Evaluación Interna de Carrera.

SEDE	INDICADOR	SUGERENCIA DE MEJORA	PROPUESTA DE ACTIVIDAD
Cuenca		<ul style="list-style-type: none"> • Contar con el perfil de los estudiantes desertores. 	Realizar un estudio del perfil de los estudiantes desertores.
Quito Guayaquil	E.2.1. Tasa de retención	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitar el análisis de deserción a la instancia correspondiente para aplicar medidas correctivas y de mejoramiento • Fortalecer los procesos de seguimiento y acompañamiento a la labor docente para fortalecer el intercambio de conocimiento y facilitar que los estudiantes no se retiren • Gestionar por medio de los jefes de área un seguimiento de todas las herramientas académicas (tutorías, charlas profesionales y con pastoral, visitas técnicas); y todo tipo de motivación mediante integración cultural y deportiva, • Realizar una proyección académica de los posibles desertores en base a las notas del primer interciclo. • Proponer estrategias para mejorar el rendimiento de los estudiantes con riesgo académico alto. • Nuevo Plan de Mejoras 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestionar por medio de los jefes de área un seguimiento de todas las herramientas académicas (tutorías, charlas profesionales y con pastoral, visitas técnicas); y todo tipo de motivación mediante integración cultural y deportiva.
Quito	E.2.2. Tasa de Titulación	<ul style="list-style-type: none"> • Establecer procedimientos de capacitación, evaluación, seguimiento, acompañamiento y retroalimentación de los procesos de titulación. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realizar un estudio de las causas por las que un egresado no concluye su proceso de titulación.

SEDE	INDICADOR	SUGERENCIA DE MEJORA	PROPUESTA DE ACTIVIDAD
Quito	E.2.4. Perfiles de Egreso	<ul style="list-style-type: none"> Mejorar los promedios de las notas obtenidas en el examen de fin de carrera. 	- Elaborar nuevos reactivos en base a un análisis profundo de requerimientos mínimos del mercado laboral.

Fuente: Direcciones Técnicas de Planeación, Evaluación y Acreditación: Sede Matriz Cuenca, Sede Quito y Sede Guayaquil.

Propuestas de Mejora consideradas en el Plan Operativo Anual 2018

En base a las propuestas de mejora definidas por el Comité de Evaluación Interna de cada Sede, la Comisión designada por la Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación para la elaboración del Plan Operativo Anual UPS 2017, consideró 25 actividades para el POA del próximo año, que aportan a 16 de los 24 indicadores del modelo de autoevaluación de carrera aplicado, relacionándolos a proyectos o actividades que están en ejecución, y a las políticas institucionales.

Cuadro 10. Propuestas de Mejora incluidas en la planificación operativa 2018.

Indicador	Actividades incluidas en el POA UPS 2018
A.1.1. Proyectos/Programas de vinculación con la sociedad	3.3.1.1. Ejecutar proyectos de Vinculación con la Sociedad con la participación de docentes y estudiantes. 3.3.2.1. Ofertar cursos de educación continua a través de plataformas virtuales que sean accesibles para el público externo y los estudiantes de la UPS.
B.1.2. Prácticas en relación a las asignaturas	2.1.5.1. Elaborar el Modelo de Prácticas de Aplicación y Experimentación de Aprendizajes.
C.1.1. Afinidad formación Posgrado	1.1.2.1. Actualizar en los sistemas informáticos el área y subárea del conocimiento de los títulos profesionales y de cuarto nivel de los docentes. 1.1.2.2. Actualizar en los sistemas informáticos el área y subárea del conocimiento de las cátedras que se ofertan.
D.1.2. Evaluación del Desempeño Docente	1.4.1.1. Elaborar el plan de actualización docente de Sede. 1.4.1.2. Ejecutar el plan de actualización docente de Sede. 1.4.2.1. Ejecutar las jornadas de formación docente.
D.1.4. Seguimiento a graduados	3.2.1.1. Ejecutar el seguimiento a graduados a través del módulo informático respectivo. 3.2.1.2. Generar actividades de retroalimentación académica en base a los resultados del seguimiento a graduados para estudiantes y graduados.

Indicador	Actividades incluidas en el POA UPS 2018
D.2.1. Bibliografía básica	<p>4.1.1.1. Implementar los mecanismos de uso de bases de datos bibliográficas virtuales.</p> <p>4.1.2.1. Adquirir libros físicos o digitales.</p> <p>4.1.3.1. Implementar el sistema informático para biblioteca virtual.</p> <p>4.1.4.1. Elaborar los sílabos de las materias de los programas de rediseño curricular.</p> <p>4.1.4.2. Incorporar bibliografía en inglés, en los ORA y AVAC, de las asignaturas de los proyectos rediseñados.</p>
E.1.1. Tutorías	<p>2.1.1.1. Establecer el plan de apoyo y acompañamiento académico estudiantil-docente por Carrera considerando las materias con mayor índice de pérdida y los estudiantes con riesgo académico.</p> <p>2.1.1.2. Ejecutar el plan de apoyo y acompañamiento académico estudiantil-docente por Carrera considerando las materias con mayor índice de pérdida y los estudiantes con riesgo académico.</p>
E.1.2. Participación en la Acreditación	<p>5.2.1.1. Realizar un diagnóstico situacional de la carrera en base al modelo de autoevaluación de carrera vigente y remitir las propuestas de acciones de mejora a la Dirección Técnica de Planeación de Evaluación y Acreditación de Sede.</p>
E.2.1. Tasa de retención	<p>2.1.3.1. Replicar el proyecto Ética del Acompañamiento en las Sedes Quito y Guayaquil.</p> <p>2.1.3.2. Dar seguimiento de los grupos ASU que participan en el proyecto Ética del Acompañamiento.</p> <p>1.1.1.1. Promocionar claustros docentes en las áreas y niveles básicos con el respectivo cronograma de conformación.</p> <p>1.1.1.2. Definir la línea de acción del claustro (metodológica, ambiente virtual y evaluativa).</p> <p>1.1.1.3. Elaborar el plan de acción de cada claustro en los ámbitos metodológico, didáctico y evaluativo.</p> <p>2.1.2.1. Generar Grupos de Innovación Educativa.</p>
E.2.2. Tasa de Titulación	<p>2.1.4.1. Desarrollar el Modelo Integral de Evaluación de Aprendizajes.</p>

Fuente: Comisión para la elaboración del POA UPS 2018.

CONCLUSIONES

- ♦ Tomando como base los informes consolidados de Sede, se evidencia que en más de la mitad de las Carreras de la Universidad, los siguientes indicadores son debilidad:
 - Seguimiento al Proceso de Titulación (D1.3),
 - Evaluación del Desempeño Docente (D1.2),
 - Participación en la Acreditación (E1.2),
 - Afinidad Formación Posgrado (C1.1),
 - Tasa de retención (E2.1),
 - Perfiles de egreso (E2.4),
 - Tasa de titulación (E2.2).
- ♦ Los indicadores establecidos en el modelo de autoevaluación permiten medir acciones que son responsabilidad directa de las Carreras.
- ♦ El mecanismo de ejecución del proceso de autoevaluación y el manejo de formatos pre llenados con información de la base de datos institucional, facilitó el cálculo de indicadores, y con respecto al proceso de autoevaluación del año 2015, permitió reducir a un 25% el tiempo requerido.
- ♦ El procedimiento establecido para el manejo de la información de sustento para los indicadores cuantitativos y cualitativos, permitió por un lado reducir a menos de 5% el número de documentos requeridos como evidencias en relación al proceso desarrollado en el año 2015, y por otro evitar la recopilación de evidencias físicas.
- ♦ No obstante de que en la UPS se cuenta con sistemas informáticos, no toda la información requerida para el cálculo del estado de los indicadores cuantitativos se pudo obtener de la base de datos institucional. En ciertos indicadores para algunas Carreras no se pudo obtener información porque está desactualizada o no está cargada.
- ♦ Las matrices de cálculo de indicadores y recopilación de información base, constituyeron una herramienta fundamental en el análisis del estado situacional de cada Carrera.
- ♦ El esfuerzo realizado por los equipos de trabajo de: Carreras, instancias de las Sedes, Rectorado, y la Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación; permitió cumplir con los objetivos planteados en el proceso de autoevaluación, en los plazos previstos en la planificación de este proyecto.
- ♦ Por lo tanto se deduce, que las Carreras cuentan con experticia en el desarrollo de actividades enfocadas a la mejora continua.

DESAFÍOS

Si el objetivo final en un proceso académico de calidad, es el resultado del aprendizaje de los estudiantes, el camino recorrido a través de la autoevaluación interna de carreras, ha sido la base en la construcción de mecanismos para mejorar los procesos académicos y administrativos.

En este contexto siempre habrá nuevos retos y nuevas estrategias a emprender, así:

- ◆ Sumar esfuerzos para mejorar institucionalmente los indicadores que requieren de nuevas estrategias y mayor atención en el proceso académico.
- ◆ Fortalecer la interacción de instancias internas, en un trabajo conjunto que involucre en la gestión a la dirección, docentes y estudiantes.
- ◆ Determinar las mejores iniciativas que visualicen el aprendizaje de los estudiantes, promoviendo continuamente la calidad del proceso enseñanza - aprendizaje.
- ◆ Contar con una herramienta que permita la identificación continua de necesidades prioritarias a fortalecer a corto, mediano y largo plazo; con el fin de establecer medidas inmediatas para asegurar la calidad de la carrera a través de la mejora continua.
- ◆ Incentivar en los estudiantes, para que los conocimientos adquiridos en su proceso académico, sean la fuerza conductora en la consecución de los objetivos misionales institucionales y un aporte para el desarrollo del País.
- ◆ Actualizar la perspectiva de la autoevaluación con fines de mejora continua.
- ◆ Implantar el concepto de mejora continua, para afinar la consecución de los fines y objetivos institucionales.
- ◆ Actualizar permanentemente la base de datos institucional para acceso ágil a la información institucional.

Cuenca, Diciembre de 2017

2018

4. AGENDA INSTITUCIONAL UPS - 2018

Identificación de eventos de carácter nacional y por Sede en base a colores.

Color	Ámbito
Blanco	UPS
Amarillo	Sede Matriz Cuenca
Celeste	Sede Guayaquil
Rosado	Sede Quito

ENERO 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
1	2	3	4	5	6	
* Feriado - Año nuevo.	* Seminario: Escuela de líderes. Segundo Módulo: Liderazgo Político - Sede Quito.			* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.	* Evento cultural: EXPLONATURA - Sede Quito. * Evento cultural: GUARDIANES DEL KUTUKÚ - Sede Quito.	
8	9	10	11	12	13	
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.		* Consejo Académico.				
15	16	17	18	19	20	
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.		* Coordinación - Sede Quito.			
* Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.		* Coordinación - Sede Guayaquil.				
22	23	24	25	26	27	
* Inicio del curso de ingreso periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.						
* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.		* Consejo Superior. * Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil.	* Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
29	30	31	1	2	3	
* Inicio de exámenes finales periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.		* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.				

ENERO 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
1	2	3	4	5	6	
* Feriado - Año nuevo.	* Seminario: Escuela de líderes. Segundo Módulo: Liderazgo Político - Sede Quito.			* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.	* Evento cultural: EXPLONATURA - Sede Quito. * Evento cultural: GUARDIANES DEL KUTUKÚ - Sede Quito.	
8	9	10	11	12	13	
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.		* Consejo Académico.				
15	16	17	18	19	20	
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito.			
* Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.						
22	23	24	25	26	27	
* Inicio del curso de ingreso periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.						
* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.		* Consejo Superior. * Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil.	* Jueves Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
29	30	31	1	2	3	
* Inicio de exámenes finales periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.		* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.				

FEBRERO 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
29	30	31	1	2	3	
			* Inicio del periodo extraordinario de clases 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.			* Fin de exámenes finales periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.
5	6	7	8	9	10	
* Inicio revisión de notas finales del periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.		* Consejo Académico.				* Fin de clases periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Fin revisión de notas finales del periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.
12	13	14	15	16	17	
* Feriado - Carnaval.		* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito.			* Fin de clases periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.
19	20	21	22	23	24	
* Consejo Económico y Financiero.						
* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Cuenca.	* Consejo Superior. * Congreso "Educación y Bien Común: Una universidad para las personas".				* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca. * Fin de jornadas de formación docente - Sede Matriz Cuenca.
26	27	28	1	2	3	
	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Conclusión del periodo académico 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca.				
	* Inicio de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.				
25 - febrero - 2018	* Seminario: Escuela de líderes. Tercer Módulo: Liderazgo social - Sede Quito.					
* Fin de exámenes finales periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.						

MARZO 2018			SA		
LU	MA	MI	JU	VI	SA
26	27	28	1	2	3
			* Inicio del periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.		
5	6	7	8	9	10
		* Consejo Académico.	* Matriculas Alumnos nuevos periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* Matriculas Alumnos nuevos periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* II Campeonato de Graduados - Sede Matriz Cuenca.
12	13	14	15	16	17
* Inicio de Clases alumnos nuevos periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación. * Inicio de jornadas de formación docente - Sede Quito. * Inicio del periodo académico 2018-2018 - Sede Quito. * Inicio de matriculas periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.		* Inicio de matriculas periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Quito.		
19	20	21	22	23	24
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior.		* Fin de matriculas periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de matriculas periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.
26	27	28	29	30	31
* Inicio de matriculas extraordinarias periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de clases periodo académico 2018-2018 - Sede Quito. * Inicio de matriculas extraordinarias periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	* Congreso de agricultura familiar - Sede Matriz Cuenca.	* Feriado - Viernes Santo.	* Fin del periodo extraordinario de clases 2017-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Conclusión del periodo académico 2017-2018 - Sede Guayaquil.

ABRIL 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
26	27	28	29	30	31	
2	3	4	5	6	7	
9	10	11	12	13	14	* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.
16	17	18	19	20	21	
23	24	25	26	27	28	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.
30	1	2	3	4	5	
* Feriado - Día del trabajo.						
1 - abril - 2018						

* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Académico.					
* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Fundación de Cuenca.				
* Consejo Económico y Financiero.	* Consejo Superior. * Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil.	* Coordinación - Sede Quito.				
* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Guayaquil. * Inicio de clases periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.	* Comisión General de Evaluación Interna. * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	* Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	* Campamento de emprendimiento para estudiantes.	* Fin de matrículas periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.	

MAYO 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
30	1	2	3	4	5	
		* Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.				
7	8	9	10	11	12	
* Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.		* Consejo Académico.				
14	15	16	17	18	19	
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
21	22	23	24	25	26	
* Consejo Económico y Financiero.						
* Inicio de exámenes intercurso periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.						
* Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.					
* Inicio de exámenes intercurso periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.						
* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.		* Consejo Superior. (Quito)	* Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito.	* Feriado - Batalla de Pichincha.	* Fin de exámenes intercurso periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.	
28	29	30	31	1	2	
* Fin de exámenes intercurso periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* Inicio de ingreso de calificaciones intercurso en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	* III Simposio Científico Metodológico de Formación del Ingeniero Eléctrico - Sede Guayaquil.			
20 - mayo - 2018	* X Circuito atlético universitario UPS-8K - Sede Matriz Cuenca.					

JUNIO 2018					
LU	MA	MI	JU	VI	SA
28	29	30	31	1	2
				* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Fin de ingreso de calificaciones Interciclo en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	
4	5	6	7	8	9
* Inicio de ingreso de calificaciones Interciclo en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Quito. * Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.	* Foro por el día del ambiente - Sede Matriz Cuenca. * Fin de matrículas especiales periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.	* Consejo Académico. * III Concurso de Oratoria UPS - Sede Matriz Cuenca.			
11	12	13	14	15	16
		* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito.		
18	19	20	21	22	23
* Consejo Económico y Financiero. * Inicio del proceso de inscripciones periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior.			
25	26	27	28	29	30
	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.	* XVIII Concurso de Proyectos 2018 - Sede Matriz Cuenca. * Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito.	* Congreso UPS CON 2018 - Sede Matriz Cuenca. * Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.

JULIO 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
25	26	27	28	29	30	
2	3	4	5	6	7	
	* Inicio de exámenes intercurso periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.					
9	10	11	12	13	14	
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.		* Coordinación - Sede Guayaquil. * Inicio de ingreso de calificaciones intercurso en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.				
* Fin de exámenes intercurso periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.						
16	17	18	19	20	21	
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior. (Guayaquil) * Festival ILEANA ESPINEL - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito. * Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito.			
23	24	25	26	27	28	
* Inicio de exámenes finales periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.		* Fundación de Guayaquil.				
		* Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil.	* II Festival Infantil de marcha por el día internacional del deporte - Sede Matriz Cuenca.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de exámenes finales periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.	
* Inicio del curso de ingreso periodo académico 2018-2019 - Sede Quito. * Inicio de exámenes finales periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.			* Fin de exámenes finales periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.	
30	31	1	2	3	4	
* Inicio del periodo extraordinario de clases 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.						

AGOSTO 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
30	31	1	2	3	4	
		* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil. * Jornadas de la Comunicación - Sede Guayaquil.				
6	7	8	9	10	11	
* Inicio de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Quito.			* Fin de clases periodo académico 2018-2018 - Sede Quito. * II Mentoring Laboral - Sede Guayaquil.	* Feriado - Primer grito de la independencia.		
13	14	15	16	17	18	
* Inicio del periodo extraordinario de clases 2018-2018 - Sede Quito.		* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito. * III Tour Empresarial - Sede Guayaquil.			
20	21	22	23	24	25	
* Consejo Económico y Financiero.						
* Fin de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.			* Casa Abierta UPS 2018 - Sede Guayaquil.			
27	28	29	30	31	1	
	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.		* Fin del periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.		
5 – agosto - 2018	* Fin de clases periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca. * Fin de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.					

SEPTIEMBRE 2018					
LU	MA	MI	JU	VI	SA
27	28	29	30	31	1
					* Evaluación del Desempeño al personal administrativo.
					* Inicio del periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.
					* Fin de clases periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.
3	4	5	6	7	8
* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Matriz Cuenca.			* Matrículas nuevos Alumnos nuevos periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de jornadas de formación docente - Sede Matriz Cuenca.	* Fin del periodo extraordinario de clases 2018-2018 - Sede Quito.
* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Quito.		* Consejo Académico.			
* Inicio de exámenes finales periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.					
10	11	12	13	14	15
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.	* Inicio de matrículas periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.				
* Inicio de Clases alumnos nuevos periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Inicio de ingreso de calificaciones Finales en el SNA periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.		* V Feria de Oportunidades Laborales - Sede Guayaquil.		
* Inicio del periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Coordinación - Sede Guayaquil.				
* Inicio de matrículas periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.					
17	18	19	20	21	22
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior.	* Coordinación - Sede Quito.	* Fin de matrículas alumnos regulares periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Fin de matrículas periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.

SEPTIEMBRE 2018					
LU	MA	MI	JU	VI	SA
24	25	26	27	28	29
* Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de clases alumnos regulares periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.					
* Inicio de clases periodo académico 2018-2019 - Sede Quito. * Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.		* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.	* Fin del periodo extraordinario de clases 2018-2018 - Sede Matriz Cuenca.
9 – septiembre- 2018	* Fin de exámenes finales periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.				
30 – septiembre- 2018	* Fin del periodo académico 2018-2018 - Sede Guayaquil.				

OCTUBRE 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
1	2	3	4	5	6	
* Inicio del periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.		* Consejo Académico. * Inicio de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Concurso de Automatización - Sede Guayaquil.		* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	
8	9	10	11	12	13	
* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Inicio de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Inicio de jornadas de formación docente - Sede Guayaquil. * Inicio de clases periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca. * Coordinación - Sede Guayaquil.	* Socialización de resultados de producción científica - Sede Quito.	* Feriado - Día de la Independencia de Guayaquil.		
15	16	17	18	19	20	
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior.	* Socialización de resultados de producción científica - Sede Matriz Cuenca. * Coordinación - Sede Quito.	* Fin de matrículas periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Quito. * III Jornadas deportivas de Graduados - Sede Guayaquil.	
22	23	24	25	26	27	
* Inicio de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Comisión General de Evaluación Interna.	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito. * Socialización de resultados de producción científica - Sede Guayaquil.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
29	30	31	1	2	3	
		* Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.				

NOVIEMBRE 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
29	30	31	1	2	3	
			* Feriado - Independencia de Cuenca.	* Feriado - Día de los difuntos.		
5	6	7	8	9	10	
* Fin de matrículas extraordinarias periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Inicio de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Consejo Académico.	* Concurso de Robótica - Sede Guayaquil.			
12	13	14	15	16	17	
* Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación.		* Coordinación - Sede Guayaquil.	* Coordinación - Sede Quito. * Jueves Cultural Salesiano - Sede Quito.			
19	20	21	22	23	24	
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior. (Cuenca)				
* Inicio de exámenes Interciclo periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.	* Primer Congreso Internacional de Educación y IV Seminario de la Red Estrado Ecuador. Nuevos Escenarios Educativos en América Latina - Sede Quito.					* Fin de exámenes interciclo periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.
* Inicio de exámenes Interciclo periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.	* Fin de matrículas especiales periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.	* Unidad de Bienestar y Desarrollo Estudiantil.				* Fin de exámenes interciclo periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.
26	27	28	29	30	1	
* Inicio de ingreso de calificaciones interciclo en el SNA periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.		* V Congreso Internacional de Ciencia, Tecnología e Innovación para la Sociedad (CITIS 2018). * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.		* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca. * Fin de ingreso de calificaciones interciclo en el SNA periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.		

DICIEMBRE 2018						
LU	MA	MI	JU	VI	SA	
26	27	28	29	30	1	
						* Inicio de evaluación del desempeño docente periodo académico 2018-2019 - Sede Matriz Cuenca.
3	4	5	6	7	8	
* Inicio del proceso de Rendición de Cuentas 2018.						
* Inicio de ingreso de calificaciones intercurso en el SNA periodo académico 2018-2019 - Sede Quito.		* Consejo Académico.	* Fundación de Quito.	* Viernes Cultural Salesiano - Sede Matriz Cuenca.		
10	11	12	13	14	15	
		* Coordinación - Sede Guayaquil. * Miércoles Cultural Salesiano - Sede Guayaquil.		* Inicio de exámenes Intercurso periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.		
17	18	19	20	21	22	
			* Coordinación - Sede Quito.			
* Consejo Económico y Financiero.	* Coordinación - Sede Matriz Cuenca.	* Consejo Superior.	* Fin de exámenes intercurso periodo académico 2018-2019 - Sede Guayaquil.			
24	25	26	27	28	29	
	* Feriado - Navidad.	* Comisión General de Evaluación Interna.				
31	1	2	3	4	5	

Participantes en la elaboración del Plan Operativo Anual UPS 2018

Revisión y recomendación de aprobación al Consejo Superior Unidad de Planeación, Evaluación y Acreditación

Javier Herrán Gómez

Ángela Flores Ortiz

Luis Tobar Pesántez

Viviana Montalvo Gutiérrez

Fernando Pesántez Avilés

Leonardo Pacheco Tobar

César Vásquez Vásquez

Juan Pablo Salgado

Andrés Bayolo Garay

Diego Peñaloza Rivera

José Juncosa Blasco

Juan Carlos Sánchez

Germán Parra González

Compilación - Secretaría Técnica de Planeación, Evaluación y Acreditación

Germán Ernesto Parra González

Juan Carlos Sánchez Armijos

Verónica Alexandra Zhingre Baculima

Andrea Fernanda Solórzano Jácome

Comisión de elaboración

Viviana Montalvo,

Diego Quinde,

Sebastián Granda,

Fernando Moscoso,

Mario Olivo,

Bernardo Salgado,

Esteban Inga,

Fausto Sáenz,

Walter Márquez,

Leonardo Pacheco,

Mitzzy Mariño,

Vladimir Robles,

Fernando Pesántez,

René Ávila,

Wendy Perugachi,

Marco Amaya,

Ronal Ludeña,

Germán Parra,

María Isabel Carpio,

Verónica Zhingre.

Taller en Sedes

MATRIZ CUENCA

Carmita Bravo
 Victoria Jara
 Gioconda Beltrán
 Blas Garzón
 Diana Calle
 Patricio Garnica
 Hernán Avilés
 Bertha Tacuri
 Paúl Flores
 Pilar Chimbo
 René Ávila
 Christian Díaz
 Wilma Mena
 Mariela Noguera
 Xavier Merchán
 Edisson Quintuña
 Pablo Arévalo
 Fernando Moscoso
 Romel Rodas
 César Vásquez
 Román Idrovo
 María Fernanda Guevara

QUITO

Roberto Márquez
 Grecia Eivar
 Rodney Tapia
 Mara Tamayo
 Alexandra Noboa
 Julissa Freire
 Mauricio Campoverde
 Cristian Guachilema
 Alexandra Martínez
 Nicolas Grijalba
 Grace Moreano
 Patricia Villagómez
 Guillermo Pillajo
 Susana Navas
 Alex Valenzuela
 Germán Arévalo
 Lorena Fernández
 Carlos Maldonado
 Marino Erazo
 Verónica Tufiño
 Ramón Pérez
 Irene Lema

GUAYAQUIL

Pablo Pérez
 César Andrade
 Oswaldo Calle
 Tatiana Andrade
 Olga Crespo
 Ángel Ponce
 Wendy Luna
 Sonia Proaño
 Jorge Fariño
 Juan Rocha
 Jorge Rodríguez
 Susan Escobar
 Víctor Larco
 María Alejandra Zúñiga
 Pedro Peña
 Javier Ortiz
 Nadia Mendieta
 Ángela Flores
 Fabián Villacrés
 Germán Parra
 Ricardo Mora
 Gary Ampuño

MATRIZ CUENCA

Diego Chacón
Verónica Espinoza
Pilar Morquecho
Cristian Timbi
Carmen Álvarez
Walter Orozco
John Morales
Nataly Campos
Vladimir Robles
Julio Chuqui
Dalton Orellana
Edgar Gordillo
Miryan Loayza
Wilson Quintuña
Santiago Solano
Karol Díaz
Eduardo Espinoza
Cristian García
Luis Garzón

QUITO

Mercedes Zapata
Tania Chicaiza
María del C. Ramírez
Patricia Rosero
Elena Pérez
Marcos Zumárraga
Alexandra Pazmiño
María Gabriela Soria
Ricardo Albarracín
Armando Romero
Ángel Paucar
Diana Calero
Janss Beltrán
Mario Olivo

GUAYAQUIL

Mónica Castro
Walter Márquez
Mitzy Mariño

CONTENIDOS

- 1. **PRESENTACIÓN.....5**
- 2. **PLAN OPERATIVO UPS - 2018.....7**
 - Línea Estratégica 1. ACADEMIA.....8
 - Línea Estratégica 2. EFICIENCIA ACADÉMICA.....11
 - Línea Estratégica 3. GESTIÓN Y POLÍTICA INSTITUCIONAL.....14
 - Línea Estratégica 4. INFRAESTRUCTURA.....20
 - Línea Estratégica 5. GESTIÓN ADMINISTRATIVA.....22
- 3. **RESULTADOS DEL PROCESO DE AUTOEVALUACIÓN DE CARRERAS DE LA UNIVERSIDAD POLITÉCNICA SALESIANA (UPS).....26**
 - Antecedentes.....27
 - Metodología.....27
 - Fases del proceso.....30
 - Escala de valoración de los indicadores.....32
 - Aplicación, fases y agenda de autoevaluación.....32
 - Resultados.....33
 - Sugerencias de mejora definidas por los comités de evaluación interna de sede.....40
 - Conclusiones.....47
 - Desafíos.....48
- 4. **AGENDA INSTITUCIONAL UPS - 2018.....49**
- 5. **CONTENIDO.....67**

Pedimos a Don Bosco

“Un corazón fiel a nuestro trabajo, a los estudiantes y a la UPS.
Un corazón que irradie confianza serena y tenga muestras de ternura y
un corazón capaz de ser humilde y de poner amor en los pequeños detalles”.

Javier Herrán Gómez, sdb
Rector