



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA

SALESIANA



PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO A GRADUADOS

Tipo de evaluación considerada: Encuesta (x); Memoria (x); Informe (x)
Otra () Especifique.....

Carrera: Administración de Empresas

Sede: Cuenca

Periodos de valoración: 2010 - 2012

Docente responsable del seguimiento a graduados: Gabriela Araujo

Responsable de Sede: Carlos Ordoñez

Responsable Institucional: Secretario Técnico de Seguimiento a Graduados Lcdo. Gilberto Brito

Diagnóstico del seguimiento a graduados.-

En base a los archivos y encuestas que dispone la Carrera de Administración De Empresas que proviene de la investigación y los 17 encuentros que se realizan en la universidad desde abril de 2011, hasta diciembre de 2012 se busca establecer un diagnóstico de los niveles de satisfacción y dificultades en el ámbito laboral del profesional, el Sistema de Seguimiento a Graduados es fundamental en el proceso de Evaluación y Acreditación de las Carreras, porque posibilita la retroalimentación y fortalecimiento de las mallas curriculares para mejorar las oportunidades de los graduados en el mercado laboral. Por lo expuesto se establece la dificultad en mantener un vínculo permanente con el profesional, pero se logra igualmente identificar una serie de dificultades que mantiene el profesional egresado desde el punto de vista de formación, principalmente debido al avance tecnológico, actualización de conocimientos, el manejo de herramientas informáticas :siendo los mismos 51% de los profesionales se encuentran laborando, 30% no laboran y de un 19% no se tiene información, el 45% están en funciones administrativas, 5 % docentes y el 50% en otras funciones diferentes al área de su formación. 46% se encuentran desactualizados

Con estos datos es necesario en conjunto con los responsables de la sede y Bienestar Universitario hacer un levantamiento de información con el documento que hemos estado elaborando en conjunto con los responsables de las otras carreras de la Universidad y que ya El coordinador responsable de sede lo tiene

IDENTIFICACION DE PROBLEMAS RELEVANTES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El 30% de los graduados no tienen trabajo 2. El 50% de los graduados que trabajan no lo hacen en el área de su formación 3. El 19% de los graduados no se dispone información. 4. El 46% de los encuestados manifiestan que no se encuentran actualizados.
CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA	<ol style="list-style-type: none"> 1.1 La inexperiencia en el campo laboral 1.2 La falta de una oferta de formación continua, que posibilite que nuestros graduados posean más herramientas que les brinden oportunidades en el campo laboral, que demandan nuestros empresarios

CARRERA DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS

Cuenca: Calle Pío IX 2015 - Cuenca • Fax: 071-223 333 • E-mail: seguimiento@upsa.edu.ec
Quito: Av. 10 de Agosto 1234 - Quito • Tel: 02-223 333 • Fax: 02-223 333 • E-mail: seguimiento@upsa.edu.ec
Guayaquil: Calle Bolívar 1234 - Guayaquil • Tel: 04-223 333 • Fax: 04-223 333 • E-mail: seguimiento@upsa.edu.ec





	<p>Las pasantías son muy buenas, pero deben ser más orientadas a desarrollar capacidades en nuestros estudiantes</p> <ol style="list-style-type: none"> La situación económica de la región y las necesidades familiares que les lleva a aceptar cualquier trabajo con tal de generar ingresos familiares La falta de información, que se da por no contar con mayor referencia en la ficha estudiantil que permita localizarlos con mayor facilidad La no existencia de un proceso de retroalimentación entre la universidad y los graduados
METAS	<ol style="list-style-type: none"> Disminuir en un 10% el desempleo de los Ingenieros en Administración de empresas en los 5 años siguientes Revisión de los contenidos programáticos de cátedras de formación profesional en un 100% en el año 2013 Mejorar en un 50% las pasantías pre profesionales a través de convenios con el sector empresarial Realización y Oferta de seminarios de actualización profesional en las área profesionales y tecnológicas Lograr la participación e inclusión de graduados en un 10% por semestre en los cursos de formación continua Lograr que un 10% de nuestros egresados se vinculen con las empresas que realizan las practicas pre profesionales Localizar al 100% de nuestros graduados
OBJETIVOS A CONSEGUIR	<ul style="list-style-type: none"> Mantener una oferta académica de formación continua de acuerdo a la demanda del sector empresarial Programas micro curriculares del área profesional actualizados Contar con un diagnóstico actualizado de los graduados de la carrera de Administración de Empresas Adecuar las pasantías preprofesional. Establecer un medio de comunicación efectivo que contribuya a la retroalimentación permanente de los graduados hacia la mejorar los procesos de retroalimentación universidad – graduado/a.
ACCIONES DE MEJORA	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración de plan de mejoramiento Levantamiento de información en el sector empresarial a través de encuestas y entrevistas Fomentar un taller de análisis de los contenidos micro curriculares de acuerdo a información del sector empresarial y de otras instituciones educativas del mundo Aplicar el instrumento elaborado en conjunto con las otras





UNIVERSIDAD POLITÉCNICA

SALESIANA

...ereras y que tiene el Lcdo. Gilberto Brito para encuestas a
ECUADOR los graduados

- Solicitar a servicios informáticos la base de datos de las encuestas aplicadas a los graduados desde Abril del 2011 hasta la fecha
- Análisis de resultados



CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Cuenca: Av. 12 de Octubre 1001 - Cuenca, Ecuador - Tel: 079 225 1111 • Fax: 079 225 1112 • E-mail: info@ups.edu.ec

Quito: Av. 12 de Octubre 1001 - Quito, Ecuador - Tel: 02 225 1111 • Fax: 02 225 1112 • E-mail: info@ups.edu.ec

Guayaquil: Av. 12 de Octubre 1001 - Guayaquil, Ecuador - Tel: 04 225 1111 • Fax: 04 225 1112 • E-mail: info@ups.edu.ec



UNIVERSIDAD POLITÉCNICA

SALESIANA
ECUADOR

Se debe observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:



ESCALAS DE PRIORIZACIÓN

Dificultad: 1 Alta 2 Media 3 Baja 4 Ninguna
Plazo de Implantación: 1 Largo 2 Mediano 3 Corto 4 Inmediato
Impacto: 1 Ninguno 2 Bajo 3 Mediano 4 Alto

CUADRO DE PRIORIZACIÓN

No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
	Plan de mejora	1	4	4	8	SEXTA
	Información Empresarial	3	2	4	24	TERCERA
	Programas micro curriculares	2	1	4	8	QUINTA
	Encuestas a graduados ups, administración	3	2	4	24	segunda
	Base de datos	2	4	3	24	primera
	Análisis de resultados, encuestas a graduados y empresarios	3	1	3	9	CUARTA



CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Cuenca: Calle 10 de Agosto, 1001, Universidad Politécnica Salesiana, ECUADOR. Tel: (071) 260-1000. Fax: (071) 260-1001. Correo: info@ups.edu.ec
 Quito: Calle 10 de Agosto, 1001, Universidad Politécnica Salesiana, ECUADOR. Tel: (071) 260-1000. Fax: (071) 260-1001. Correo: info@ups.edu.ec
 Guayaquil: Calle 10 de Agosto, 1001, Universidad Politécnica Salesiana, ECUADOR. Tel: (071) 260-1000. Fax: (071) 260-1001. Correo: info@ups.edu.ec



ACCIONES DE MEJORA.- [En este apartado su CARRERA podrá determinar un cronograma de trabajo.]

TIEMPO ACCIONES DE MEJORA	MESES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Plan de mejora	*						*	*	*	*	*	*
Información Empresarial		*	*					*	*	*	*	*
Programas micro curriculares						*						
Encuestas a graduados ups, administración		*	*									
Base de datos	*											
Análisis de resultados, encuestas a graduados y empresarios				*								



CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Cuencas: Carrera de Administración de Empresas • Tel: (071) 2706077 • Fax: (071) 2706078 • E-mail: adm@ups.edu.ec
 Quito: Carrera de Administración de Empresas • Tel: (02) 2239436 • Fax: (02) 2239437 • E-mail: adm@ups.edu.ec
 Guayaquil: Carrera de Administración de Empresas • Tel: (04) 2580712343 • Fax: (04) 2580712344 • E-mail: adm@ups.edu.ec



Nota: La siguiente tabla permite a la Carrera establecer un marco operativo de las acciones de mejora establecidas. Se debe considerar que dentro de los recursos financieros existe una asignación presupuestaria por Carrera de 5.000,00 dólares americanos para el año 2013.

ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NUMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDE)	FUENTE DE VERIFICACION
Plan de mejora	Presentar información al Consejo	Consejo de carrera	Febrero, y desde julio		Toda la carrera	Resolución de consejo
Información Empresarial	Elaborar encuestas/ entrevistas, validar	Gabriela Araujo, docentes del área profesional	Marzo y abril	Computador, docentes área profesional, teléfono	Toda la carrera	Reactivo e informe
Programas micro curriculares	Organizar taller	Director de carrera, docentes área profesional	septiembre	Computador, docentes área profesional	Toda la carrera	informe
Encuestas a graduados ups, administración	Ubicar graduados, llamar	Gabriela Araujo, estudiantes que hagan extensión	Marzo y abril	Computador, estudiantes	Toda la carrera	reactivo



CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Base de datos	Solicitar a servicio informáticos	Roberto Molina, cesar Vásquez	febrero	Computado r, asistencia informática	Toda la carrera	Archivo Excel
Análisis de resultados, encuestas a graduados y empresarios		Gabriela Araujo, docentes de estadística	agosto	Computado r,	Toda la carrera	Informe y el reactivo

Presentado al Consejo de Carrera en fecha:
Resolución de aprobación del Plan por Consejo de Carrera:




CARRERA DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Cuenca: Calle 100 y 111, Tel: (071) 261-1000 • Fax: (071) 261-1001 • E-mail: adm@ups.edu.ec

Quito: Calle Bolívar y Cevallos, Tel: (02) 225-1000 • Fax: (02) 225-1001 • E-mail: adm@ups.edu.ec

Guayaquil: Pasaje de la 5 y 6 de Agosto, Tel: (04) 261-1000 • Fax: (04) 261-1001 • E-mail: adm@ups.edu.ec