

PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO A GRADUADOS

Tipo de evaluación considerada: Encuesta (); Memoria (); Informe (X)
Otra () Especifique.....

Carrera: Comunicación Social

Sede: Cuenca

Periodos de valoración: 2010 - 2012

Docente responsable del seguimiento a graduados: Dr. Luis Araneda Delgado

Responsable de Sede: Lic Carlos Ordoñez

Responsable Institucional: Secretario Técnico de Seguimiento a Graduados Lcdo. Gilberto Brito

Diagnóstico del seguimiento a graduados.-

- Se mantiene en archivo, la información levantada en relación a estudiantes Graduados y Egresados, hasta el año 2011.

- La información se refiere a número de cédula, dirección domiciliar, número telefónico convencional y número celular, correo electrónico, año de Egreso y de Graduación, lugar de trabajo, si ejerce o no la profesión, cargo que desempeña y Observaciones generales.

- Convocatoria a dos reuniones a egresados y graduados., cuya asistencia fue reducida.

- Creación de un grupo de estudiantes conectados a través de una red social Facebook. Para asistir a los eventos que organiza la UPS.

IDENTIFICACION DE PROBLEMAS RELEVANTES	<ul style="list-style-type: none"> • No se ha desarrollado un plan concreto, Sistemático y continuo de seguimiento a Estudiantes egresados y graduados. • No se ha conformado un equipo humano que se dedique a cumplir con este seguimiento, ni se ha implementado la logística necesaria para el efecto. • No ha existido comunicación y coordinación con Bienestar Estudiantil, en relación a este tema (no se conocen los resultados y registros del programa de pre incorporación que lleva adelante este departamento), tampoco existe articulación en relación al proyecto Bolsa de trabajo. • No existe información certera y precisa que permita establecer el número de estudiantes que habiendo culminado su régimen académico, sin embargo les falta cursar una o más materias, o completar algún requisito para académico.
CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los problemas descritos obedecen a la ausencia, hasta hace un año, de una política institucional, debidamente estructurada y articulada con las instancias universitarias involucradas en el tema de seguimiento a egresados y graduados. • Ausencia de un plan de difusión y empoderamiento de la política institucional instaurada en relación al seguimiento de egresados y graduados.



<p>METAS</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Conformación dentro de la Carrera, de un equipo humano de al menos tres personas, que cuente con los recursos logísticos necesarios para contactar con Egresados y Graduados.</i> • <i>Conformar una comisión que permita identificar que estudiantes no han completado su malla curricular por no aprobación de materias o requisitos para académicos, utilizando como soporte el SNA.</i> • <i>reunión General de egresados y graduados a manera de reencuentro e integración, y conformación de una directiva que represente a Egresados y Graduados.</i> • <i>Planificación de actividades académicas (foros, seminarios cursos y talleres), y recreativas que permitan la vinculación permanente de los graduados y egresados a la Universidad y su Carrera.</i> • <i>Trabajar con egresados y graduados en el eje asociacionismo.</i> • <i>Preparar ofertas de postgrado para fortalecer su formación profesional.</i>
<p>OBJETIVOS A CONSEGUIR</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Depurar y actualizar la información que permita contactar con egresados y graduados.</i> • <i>Identificar y cuantificar con precisión el número de Estudiantes graduados y egresados.</i> • <i>Motivar y comprometer a graduados y egresados con su pertenencia institucional.</i> • <i>Fortalecer el seguimiento a egresados para que concluyan su Carrera.</i> • <i>Fomentar el aprendizaje y actualización académica permanente de egresados y Graduados</i> • <i>Abrir espacios de retroalimentación, que permitan mejorar la propuesta académica y curricular de la Carrera.</i>
<p>ACCIONES DE MEJORA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Archivo completo y actualizado con información relevante de egresados y graduados.</i> • <i>Archivos individualizados con el número de graduados, egresados y estudiantes con requisitos académicos y para académicos pendientes.</i> • <i>Convocatoria y reunión a graduados y egresados de la Carrera.</i> • <i>Aplicación de una encuesta orientada a la actualización curricular de la Carrera.</i> • <i>Desarrollo de un taller orientado a la actualización profesional de egresados y graduados.</i>



Nota: Con la finalidad de observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones de mejoras propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:

ESCALAS DE PRIORIZACIÓN

Dificultad: 1 Alta 2 Media.- 3 Baja 4 Ninguna
Plazo de Implantación: 1 Largo 2 Mediano 3 Corto 4 Inmediato
Impacto: 1 Ninguno 2 Bajo 3 Mediano 4 Alto

CUADRO DE PRIORIZACIÓN						
No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
	Archivo completo y actualizado con información relevante de egresados y graduados.	2	3	4	9	primera
	Archivos individualizados con el número de graduados – egresados y estudiantes con requisitos académicos y para académicos pendientes.	1	2	4	7	tercera
	Convocatoria y reunión a graduados y egresados de la carrera.	2	2	4	8	segunda
	Aplicación de una encuesta a egresados y graduados, orientada a la actualización curricular de la Carrera.	1	2	3	6	quinta
	Desarrollo de un Taller orientado a la actualización profesional de egresados y graduados.	2	1	4	7	cuarta



ACCIONES DE MEJORA.- [En este apartado su CARRERA podrá determinar un cronograma de trabajo.]

TIEMPO ACCIONES DE MEJORA	MESES												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Archivo completo y actualizado con información relevante de egresados y graduados.			XX										
Archivos individualizados con el número de graduados – egresados y estudiantes con requisitos académicos y para académicos pendientes.						XX							
Convocatoria y reunión a graduados y egresados de la carrera.						XX							
Aplicación de una encuesta a egresados y graduados, orientada a la actualización curricular de la Carrera.						XX							
Desarrollo de un Taller orientado a la actualización profesional de egresados y graduados.											XX		



(Handwritten signature)

Nota: La siguiente tabla permite a la Carrera establecer un marco operativo de las acciones de mejora establecidas. Se debe considerar que dentro de los recursos financieros existe una asignación presupuestaria por Carrera de 5.000,00 dólares americanos para el año 2013.

ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NUMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDE)	FUENTE DE VERIFICACION
Archivo completo y actualizado con información relevante de egresados y graduados.	<ul style="list-style-type: none"> Identificar por listas y periodos a los Estudiantes. Revisar información constante en Bienestar Estudiantil. Contactarlos telefónicamente. 	Docente delegado de la Carrera y equipo de apoyo	Abril -2013 hasta junio 2013	Pasantes. Línea telefónica. Computadoras con acceso a Internet.	150 estudiantes (aproximadamente)	Archivo físico y digital concluido
Archivos individualizados con el número de graduados -- egresados y estudiantes con requisitos académicos y para académicos pendientes.	<ul style="list-style-type: none"> Revisión por periodos académicos, el record académico de los Estudiantes constantes en el SNA. 	Docente delegado de la Carrera y equipo de apoyo	Abril -2013 hasta septiembre 2013	Pasantes Computadoras con acceso al SNA	100 estudiantes (aproximadamente)	Archivo físico y digital concluido




Convocatoria y reunión con graduados y egresados de la carrera.	<ul style="list-style-type: none"> Realizar invitación formal a egresados y graduados utilizando el Correo electrónico o contacto telefónico 	Docente delegado de la Carrera y equipo de apoyo	Junio 2013 hasta julio 2013	Pasantes. Línea telefónica. Computadoras con acceso a Internet. Financiamiento (dos mil dólares).	150 estudiantes (aproximadamente)	Acta con firma de asistentes.
Aplicación de una encuesta a egresados y graduados, orientada a la actualización curricular de la Carrera.	<ul style="list-style-type: none"> Levantamiento de la ficha de Encuesta 	Docente delegado de la Carrera y equipo de apoyo	Julio 2013	Pasantes. Financiamiento (quinientos dólares).	Estudiantes y Docentes de la Carrera.	Resultados de la Encuesta debidamente tabulados
Desarrollo de un Taller orientado a la actualización profesional de egresados y graduados.	<ul style="list-style-type: none"> Definición del tema central del Taller. Establecer Agenda de actividades. Cursar invitaciones a instructores y exponentes. 	Docente delegado de la Carrera y equipo de apoyo	octubre 2013	Auditorio. Material didáctico. Financiamiento (dos mil quinientos dólares).	150 estudiantes (aproximadamente)	Documentación impresa y audiovisual del Taller



Presentado al Consejo de Carrera en fecha:Martes 05 de febrero de 2013
Resolución de aprobación del Plan por Consejo de Carrera:073 - 003 - 2013-02-05