

PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO A GRADUADOS 2018

Tipo de evaluación considerada: Encuesta (); Memoria (); Informe (x); Otra ();
Especifique.....

Carrera: INGENIERÍA ELÉCTRICA

Sede: Guayaquil

Período de Valoración: Enero – Diciembre 2018

Docente responsable del seguimiento a graduados: Ing. Hólger Santillán

Responsable de Sede: Ing. Wendy Luna

Responsable Institucional: Ing. Bernardo Salgado

Diagnóstico del seguimiento a graduados. -

Considerando la importancia del Seguimiento a los Graduados de la Carrera de Ingeniería Eléctrica, se ha propuesto fortalecer los procesos de convocatoria a los Graduados, los cuales han sido de asistencia no representativas. El mantener contacto con el estado laboral y personal con los ex alumnos es importante para los planes y las acciones que tiene planificada la Carrera. Reconociendo la importancia de que los graduados asistan a las convocatorias por la Carrera de Ingeniería Eléctrica, el presenta Plan de Mejoras se direcciona a desarrollar dos puntos que se esperan mejoren la presencia de los graduados a los eventos por realizar en el Plan Institucional de Seguimiento a Graduados.

IDENTIFICACION DE PROBLEMAS RELEVANTES	-Falta de comunicación con los graduados -Poca asistencia a los eventos realizados
CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA	Falta de motivación por parte de los graduados a estar en contacto con sus ex compañeros y estar vinculados con el entorno universitario.
METAS	Aumentar de un 25% a un 30% el registro de estudiantes asistentes a los eventos programados por la carrera.

<p>OBJETIVOS A CONSEGUIR</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Fortalecer los lazos entre los graduados y a la vez con la institución. - Enriquecer el ambiente de fraternidad entre los graduados.
<p>ACCIONES DE MEJORA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Desarrollo de la III Cena de Confraternidad de Graduados. 2. Desarrollo de curso de mejoramiento y actualización en áreas de su especialización 3. Incorporación de nuevas reuniones que mejoren las interrelaciones con y entre los graduados, a través de nuevas charlas y/o tópicos. 4. Implementación de nuevos medios de comunicación con los graduados (redes sociales y llamadas telefónicas y otros).

Nota: Con la finalidad de observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones de mejora propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:

ESCALAS DE PRIORIZACIÓN

Dificultad: 1 Alta 2 Media 3 Baja 4 Ninguna
Plazo de Implantación: 1 Largo 2 Mediano 3 Corto 4 Inmediato
Impacto: 1 Ninguno 2 Bajo 3 Mediano 4 Alto

CUADRO DE PRIORIZACIÓN						
No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
1	Desarrollo de la III cena de Gala de Graduados.	1	1	3	5	5
2	Desarrollo de conversatorio de mejoramiento y actualización en áreas de su especialización.	1	2	4	7	3
3	Incorporación de nuevas reuniones que mejoren las interrelaciones con y entre los graduados, a través de nuevas charlas y/o tópicos.	2	3	3	8	2
4	Implementación de nuevos medios de comunicación con los graduados (redes sociales y llamadas telefónicas y otros).	3	3	4	10	1

ACCIONES DE MEJORA.- [En este apartado su CARRERA podrá determinar un cronograma de trabajo.]

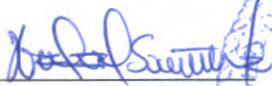
TIEMPO ACCIONES DE MEJORA	MESES											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Desarrollo de la III Cena de Confraternidad.												X
Desarrollo de conversatorios de mejoramiento y actualización en áreas de su especialización.							X				X	
Incorporación de nuevas reuniones que mejoren las interrelaciones con y entre los graduados, a través de nuevas charlas y/o tópicos.						X				X		
Implementación de nuevos medios de comunicación con los graduados (redes sociales y llamadas telefónicas y otros).			X		X		X		X		X	

Nota: La siguiente tabla permite a la Carrera establecer un marco operativo de las acciones de mejora establecidas.

ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NUMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDE)	FUENTE DE VERIFICACION
Desarrollo de la III cena de Gala de Graduados.	-Realizar presupuesto -Organizar evento -Entregar invitaciones - Realizar informe final del evento	Ing. Hólger Santillán Ing. Pedro Núñez	DIC 2018 – DIC 2018	Fondos monetarios entregados por la universidad para la organización del evento.	Graduados (187)	Informe que contiene evidencia fotográfica y video
Desarrollo de conversatorio de mejoramiento y actualización en áreas de su especialización.	-Contactar proveedores que puedan realizar charlas y cursos de capacitación. -Realizar presupuesto -Organización de logística para la ejecución - Realizar informe final de los cursos	Ing. Hólger Santillán Ing. Pedro Núñez	Julio 2018 – julio 2018 Noviembre 2018-noviembre 2018	Recursos y logística de la universidad	Graduados (187)	Informe final del evento Evidencia fotográfica y video
Incorporación de nuevas reuniones que mejoren las interrelaciones con y entre los graduados, a través de nuevas charlas y/o tópicos.	-Contactar a Graduados y Directiva de Graduados -Gestionar el prestamos de las instalaciones de la universidad -Gestionar refrigerios - Realizar acta de reuniones	Ing. Hólger Santillán Ing. Pedro Núñez	Junio 2018 – junio 2018 octubre 2018- octubre 2018	Instalaciones de la universidad y refrigerios	Graduados (187) Directiva (5)	Actas de reuniones Evidencia fotográfica y video
Implementación de nuevos medios de comunicación con los graduados (redes sociales y llamadas telefónicas y otros).	-Llamadas telefónicas a graduados -Actualizar información en base de datos -Enviar encuestas vía correo electrónico	Ing. Hólger Santillán Ing. Pedro Núñez	Cada mes	Recursos telefónicos que la universidad pueda otorgar	Graduados (187)	Flujograma del nuevo proceso con su manual de funciones.

Firmas de Responsabilidad

Elaborado por



Ing. Hólger Santillán
Encargado de Seguimiento
Graduados

