

PLAN DE MEJORAMIENTO SEGUIMIENTO A GRADUADOS

Tipo de evaluación considerada: Encuesta () ; Memoria () ; Informe ()
Otra (x) Especifique.....

Carrera: Ingeniería Electrónica

Sede: Quito, campus sur

Periodos de valoración: 2014-2015

Docente responsable del seguimiento a graduados: Enith Marcillo López

Responsable de Sede: Mgst. Lola Vázquez

Responsable Institucional: Lic. Bernardo Salgado

Diagnóstico del seguimiento a graduados.- Actualmente ya se cuenta con una persona responsable del seguimiento a graduados lo que ha permitido mantener un canal de comunicación entre los graduados y egresados y de esta manera conocer las demandas en relación con lo académico, profesional y laboral.

IDENTIFICACION DE PROBLEMAS RELEVANTES	<p>El seguimiento a graduados de cada carrera se lleva de acuerdo a los criterios y realidades propias de cada una.</p> <p>La información entregada desde el departamento de Coordinación general de seguimiento a graduados esta desactualizada..</p> <p>Los formatos para entregar la información solicitada fueron entregados sobre los tiempos de entrega haciendo así que el trabajo se duplique.</p> <p>La Coordinación General de Seguimiento a Graduados no ha publicado una agenda de coordinación con las unidades de Carrera.</p> <p>La Carrera y La bolsa de empleo de la UPS no cuentan con canales de comunicación para coordinar la inserción laboral de los graduados.</p> <p>La tabulación de encuestas a graduados al momento no está automatizado.</p>
CAUSAS QUE PROVOCAN EL PROBLEMA	<p>El Departamento General de Seguimiento a Graduados no contó con un responsable encargado únicamente de seguimiento a graduados lo que ocasionó retrasos y deficiencias en el proceso.</p> <p>La tabulación estadística de las encuestas realizadas a los graduados se hace de forma instintiva al no contar con un especialista vinculado a la unidad.</p>
METAS	<p>Al menos el 50% de los graduados participan en las actividades organizadas por la unidad.</p> <p>Involucrar a los graduados de la Carrera en espacios en los cuáles puedan compartir sus experiencias profesionales en el campo laboral a los estudiantes de la carrera.</p>

<p style="text-align: center;">OBJETIVOS A CONSEGUIR</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mantener una base de datos actualizada de los graduados través de correos electrónicos redes sociales y números telefónicos convencionales y/o celulares 2. Organizar eventos académicos como cursos abiertos, conferencias, seminarios, etc. 3. Mantener canales de comunicación constante a través de Facebook ya que es la red social a la cual hoy en día todos tiene acceso o también a través de sus números celulares. 4. Mantener una reunión semestral con el Comité Consultivo de Graduados para recoger criterios que contribuyan en el proceso. 5. Compartir las experiencias profesionales de los graduados en el campo laboral a los estudiantes de la carrera a través de la participación de los graduados que deseen vincularse en dicha actividad.
<p style="text-align: center;">ACCIONES DE MEJORA</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Engrosar la base de datos de forma inmediata, mediante el monitoreo de las defensas de tesis agendadas por el Consejo de Carrera, mediante un canal de comunicación constante. 2. Organizar eventos de actualización tecnológica. 3. Establecer canales de comunicación más idóneos con graduados a través de la principal red social. 4. Organizar un conversatorio con los graduados que quieran compartir sus experiencias con los estudiantes de la carrera de formación básica y profesionalización. 5. Organizar una reunión al semestre con el Comité Consultivo de Graduados y de esta manera establecer vínculos dinámicos y participativos de los representantes de los graduados.

Nota: Con la finalidad de observar el grado de dificultad y oportunidad de cumplimiento de las acciones de mejora propuestas, éstas deben ser evaluadas según el siguiente detalle:

ESCALAS DE PRIORIZACIÓN

Dificultad: 1 Alta 2 Media 3 Baja 4 Ninguna
Plazo de Implantación: 1 Largo 2 Mediano 3 Corto 4 Inmediato
Impacto: 1 Ninguno 2 Bajo 3 Mediano 4 Alto

CUADRO DE PRIORIZACIÓN						
No.	ACCIONES DE MEJORA	DIFICULTAD	PLAZO	IMPACTO	TOTAL	ORDEN DE PRIORIDAD
1	Engrosar la base de datos de forma inmediata, mediante el monitoreo de las defensas de tesis agendadas por el Consejo de Carrera, mediante un canal de comunicación constante.	2	2	2	6	SEGUNDA
2	Organizar eventos de actualización tecnológica.	1	1	4	6	TERCERA
3	Mantener canales de comunicación constante a través de Facebook ya que es la red social a la cual hoy en día tienen acceso todos o también a través de sus números celulares.	2	3	2	7	PRIMERA
4	Organizar una charla con los graduados que quieran compartir sus experiencias con los estudiantes de la carrera.	1	1	3	5	CUARTA
5	Organizar una reunión al semestre con el Comité Consultivo de Graduados y de esta manera establecer vínculos dinámicos y participativos de los representantes de los graduados.	1	1	3	5	QUINTA

Nota: La siguiente tabla permite a la Carrera establecer un marco operativo de las acciones de mejora establecidas.

ACCIONES DE MEJORA	TAREAS	RESPONSABLE DE LA TAREA	TIEMPOS (Inicio-Final)	RECURSOS NECESARIOS	NUMERO DE BENEFICIARIOS (SI PROCEDA)	FUENTE DE VERIFICACION
1	Verificar en la página de facebook que consten en la red de graduados todos los que van graduándose	Enith Marcillo López (Coordinadora Seguimiento a Graduados)	Mayo 2014	Computador Información de Secretaría Teléfono	Estudiantes graduados	Página de Facebook
2	Realizar contactos (llamadas telefónicas, Facebook, correos electrónicos) con los graduados	Enith Marcillo López (Coordinadora Seguimiento a Graduados)	Junio 2014	Computador Información de Secretaría Teléfono	Estudiantes graduados	Base de datos graduados. Informes Página de Facebook
3	Realizar contactos (llamadas telefónicas, correos electrónicos) con los conferencistas para el evento. Envío de oficios	Enith Marcillo López (Coordinadora Seguimiento a Graduados)	Mayo 2014- 15 Julio 2014	Computador Información de Secretaría Teléfono	Estudiantes graduados	Informes del evento.
4	Realizar contactos (llamadas telefónicas, correos electrónicos) con los graduados que deseen aportar en la charla Envío de invitaciones	Enith Marcillo López (Coordinadora Seguimiento a Graduados)	Setiembre 2014- octubre 2014	Computador Teléfono	Estudiantes graduados	Informes de la charla

<p>Reuniones para establecer la temática de la charla</p>			<p>Computador Teléfono</p>	<p>Estudiantes graduados</p>	<p>Informes de la reunión.</p>
<p>5 Realizar contacto con los integrantes del Comité Consultivo (llamadas telefónicas, correos electrónicos) con los graduados. Organizar la reunión (orden del día) Charla con los estudiantes de formación básica Charla con estudiantes de niveles de profesionalización</p>	<p>Enith Marcillo López (Coordinadora Seguimiento a Graduados)</p>	<p>Febrero 2015 Marzo 2015</p>			

Presentado al Consejo de Carrera en fecha: Acta 012 del 19 de junio de 2014

Resolución de aprobación del Plan por Consejo de Carrera: 3431-012-2014-06-19



Nota final: Toda Carrera deberá remitir el presente PLAN al Responsable de Seguimiento a Graduados de su Sede, quién a su vez remitirá la documentación completa de la Sede a la Secretaría Técnica de Seguimiento a Graduados.